**BİRİNCİ KISIM**

**Cumhuriyet Senatosunun toplanması ve çalışma organları**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Toplanma ve Andiçme**

**Toplantı, birleşim, oturum**

**Madde 1-** C. Senatosu, her yıl Kasım ayının ilk günü davetsiz toplanır. Bu birleşime C. Senatosu Başkanı, onun bulunmaması halinde Başkan vekillerinden biri, bunlardan hiçbiri yoksa en yaşlı üye başkanlık eder. Mevcut Divan Kâtiplerinden ikisi, bunların bulunmamaları halinde en genç iki üye Kâtiplik vazifesini görür.

Toplantı, Kasım ayının başından Ekim ayı sonuna kadar devam eden bir yıllık çalışma süresidir.

Birleşim, C. Senatosunun belirli günlerdeki oturumlarıdır.

Oturum, her birleşimin dinlenme veya başka sebeplerle aralanan kısımlarından her biridir. **Andiçme**

**Madde 2-** C. Senatosuna yeni katılan üyeler, ilk birleşimde andiçerler. Andiçme, Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının 77'nci maddesindeki and metninin C. Senatosu kürsüsünden yüksek sesle okunmasıdır.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Başkanlık Divanı**

**Başkanlık Divanı**

**Madde 3**- Başkanlık Divanı:

a) Başkan;

b) Üç Başkanvekili;

c) En az ikisi Genel Kurulda sıra ile bulunmak üzere altı Divan Kâtibi,

ç) Üç idare Amirinden kurulur.

**Kuruluş**

**Madde 4-** C. Senatosunun Başkanlık Divanı TC. Anayasasının 84'üncü maddesi hükümlerine göre kurulur.

Bu madde hükümlerine göre Başkan seçimi yapıldıktan sonraki oturumda Başkanvekilleri, idare Âmirleri ve Divan Kâtiplerinin seçimi, gizli oyla ve salt çoğunlukla bir yıllık müddet için ayrı ayrı yapılır, *ilk iki oylamada salt çoğunluk elde edilemezse, üçüncü oylamada en fazla oy alanlar sıra ile seçilmiş sayılırlar.* [[1]](#footnote-1)

**Başkanlık Divanındaki oranların korunması**

**Madde 5-** C. Senatosu Başkanlık Divanına bir siyasi partinin adayı olarak seçilen üye mensub olduğu partiden ayrılır yahut çıkarılırsa Divandaki görevinden 15 gün içinde çekilmek zorundadır. Aksi halde çekilmiş sayılır. Bir siyasi parti kontenjanına dâhil olmaksızın Başkanlık Divanına seçilmiş olan üye, herhangi bir siyasi partiye girdiği takdirde Divandaki görevinden 15 gün içinde çekilmek zorundadır. Aksi takdirde çekilmiş sayılır.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Başkanlık Divanının görevleri**

**Başkanlık Divanının görevleri**

**Madde 6**- Başkanlık Divanının görevleri şunlardır:

1. Anayasada Türkiye Büyük Millet Meclisinin birleşik toplantılarının öngörüldüğü hallerde, Millet Meclisi Başkanının C. Senatosu başkanı ile görüşerek tesbit edeceği birleşik toplantıların gününü ve saatini ve gündemini Genel Kurula duyurmak,

2. İç hizmetler teşkilâtı ve C Senatosu memur ve hizmetlileri hakkında Memurin Kanunu hükümleri içinde işlem yapmak ve gerektiğinde İnzibat komisyonu teşkiline karar vermek,

3. İzin işlerine bakmak ve gündemi tesbit etmek,

4. C. Senatosu üyeleri hakkında tüzük hükümlerini uygulamak,

5. C. Senatosu bütçesini ve kesinhesaplarını düzenlemek;

6. Başkanlık Divanı üyeleri hakkında, tek başına üzerlerine aldıkları işlerden dolayı yapılacak itiraz veya şikâyeti Divana dâhil üye sayısının üçte iki çoğunluğu ile inceleyip karara bağlamak.

7. Genel kurulda yapılan yoklamalarda veya seçimlerde veyahut da ayırmalarda önemli yanlışlıklar olduğu birleşimden sonra anlaşılırsa, düzeltmek için gerekli tedbirleri almak,

8. Kanunların ve bu tüzüğün emrettiği, veya Başkanın tevdi eylediği sair hususlar hakkında karar vermek.

**Başkanın görevleri**

**Madde 7**- Başkanın görevleri şunlardır:

1. C. Senatosunu temsil etmek ve onu toplantıya çağırmak;

2. Başkanlık Divanına başkanlık etmek;

3. Birleşimi açmak, görüşmeleri idare ve oylama sonuçlarını ilân eylemek;

4. Tutanakların ve tutanak özetlerinin düzenlenmesine ve yayınlanmasına nezaret etmek:

5. Başkanlık Divanı kararlarının uygulanmasını sağlamak;

6. Kanun ve içtüzük hükümlerini uygulamak;

7. C. Senatosu memurlarını. Dîvanın mütalâasını aldıktan sonra, tâyin etmek;

8. C. Senatosu memurları hakkında Memurin Kanununa göre işlem yapmak;

9. Hizmetlileri, idare âmirlerinim teklifi üzerine tâyin etmek ve gerektiğinde bunların işine son vermek;

10. Divan kâtiplerinin ve idare âmirlerinin görevlerini denetlemek;

11. Komisyonların ve büroların çalışmalarına nezaret etmek.

**Siyasî Grupların oranları**

**Madde 8-** C. Senatosu Başkanı, toplantı yılının bitmesinden önceki bir hafta içinde, Danışma Kurulunu toplar.

a) Bu toplantıda:

1. Danışma Kumlunda temsil edilen bütün grupların C. Senatosu üye tam sayısındaki yüzde oranları tesbit edilir.

2. Başkanlık Divanındaki yerler, görev ve yetkileri bakımından;: Başkan için yüzde 19, Başkanvekillerinin her biri için yüzde 10, idareci Üyelerin her biri için yüzde 7, Kâtip üyelerin her biri için yüzde 5 puan itibar olunur.

3. Başkan, Başkan vekilleri; İdareci Üyeler ve Kâtip üyeler için grupların Cumhuriyet Senatosu üye tamsayısına oranlarının büyüklük sırasına göre, dağıtım cetveli düzenlenir ve Genel Kurulun gündemine alınır.

b) Genel Kurulda, dağıtım cetveli üzerinde Danışma Kurulu adına, bir sözcü ile gruplar adına birer sözcü, onar dakikayı aşmamak üzere., birer defa konuşurlar. Bu konuşmalardan sonra, dağıtım cetveli Genel Kumlun oyuna sunulur.

c) Genel Kurulca tasvibedilen dağıtım cetveli esas tutularak Başkanlık Divanı seçimlerine geçilir.

**Başkan vekillerinin görevleri**

**Madde 9-** Başkanın mazeretli, olduğu veyahut bulunmadığı hallerde onun hukukî yetkilerini kullanmak.

Birleşimlerde görüşmeleri idare etmek.

**Divan kâtiplerinin görevleri**

**Madde 10-** Divan kâtiplerinin görevleri şunlardır:

1. Açık oturumlara ait tutanakların yazılmasına nezaret etmek ve gizli oturumların tutanaklarını yazmak;

2. Tutanak özetini düzenlemek ve bunları imzalamak;

3. Başkanlık Divanının tutanaklarını kaleme almak;

4. Tutanakları, önergeleri ve Genel Kurulda okunacak evrakı okumak;

5. Yoklama yapmak;

6. Söz alan üyelerin adlarım not etmek;

7. Oyları saymak ve sıralamak;

8. Diğer hususlarda Başkana yardım etmek.

**İdare amirlerinin görevleri**

**Madde 11-** İdare Âmirlerinin görevleri şunlardır:

1. C. Senatosu binalariyle salonlarına, mefruşat ve muhteviyatına ve bütün eşyanın muhafazasına itina etmek ve bunların defterlerinin muntazaman tutulmasını sağlamak;

2. Teşrifat işlerini, Başkanın talimatına uygun olarak yapmak;

3. İnzibata, masrafların tesviyesine ve hizmetlilerin çalışmalarına nezaret etmek;

4. Başkanlık Divanının görüşünü alarak C. Senatosu bütçesini hazırlamak ve Başkanlık Divanına vaktinde tevdi etmek;

5. C. Senatosuna giriş kâğıtlarını dağıtmak;

6. Seçim yenilendikçe, yeni Başkanlık Divanına icraatlarının hesabını ve yerlerine seçilenlere de idareleri zamanına ait icraat ve işlerin mahiyet ve safahatı hakkında gerekli bilgiyi vermek;

7. Müştereken sorumlu olduklarından, aralarında iş bölümü yapmak ve Senatonun tatillerin¬de sıra ile vazife başında kalmak;

8. Sükûn ve düzenin korunmasını ve görüşmelerin serbestliğini sağlamak maksadiyle, inzibat kuvveti ve askerî müfreze kullanılması hususunda, Başkanın icra organı olmak.

**Başkanlık Divanının karar ve işlemleri haklımda soru**

**Madde 12-** C. Senatosu üyeleri, Başkanlık Divanının veya Divan üyelerinden her birinin karar ve işlemleri hakkında Başkandan yazılı veya sözlü soru sorabilirler.

**Danışma Kurulu ve görevleri**

**Madde 13-** Cumhuriyet Senatosu Başkanlık Divanı:

a) Divan ve komisyonların seçimlerinden evvel oranlan, adayları ve seçim gününü;

b) Grupların anlaşmalarını gerektiren önemli konuları;

c) Lüzumlu görülen sair hususları;

Görüşüp kararlaştırmak ve Başkanlık Divanı ile birlikte toplanmak üzere Cumhuriyet Senatosunda bulunan gruplar temsilcilerinin katılacağı bir Danışma Kurulu teşkil eder.

Bu Kurul, Cumhuriyet Senatosu Başkanının veya bulunmadığı zamanlarda Başkanvekillerin-den birinin başkanlığında en az ayda bir defa ve gerektiğinde olağanüstü toplanır.

Danışma Kurulunca alman kararlar, Divanın sunuşları sırasında, Genel Kurula teklif olarak arz edilir.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Cumhuriyet Senatosu Grupları ve Komisyonları**

**Madde 14-** Cumhuriyet Senatosunda üyesi bulunan siyasî partiler, Cumhuriyet Senatosu çalışmaları ile ilgili faaliyetlerde bulunmak üzere, gruplar teşkil edebilirler.

Hiçbir siyasi partiye mensubolmıyan üyeler de, Anayasanın münhasıran siyasî parti gruplarına tanıdığı haklara sahibolmamak şartiyle. kendi aralarında gruplar teşkil edebilirler.

Gruplar on üyeden az olamaz.

Hususi; mahalli veya mesleki menfaatleri savunmaya matuf gruplar teşkil, edilemez.

**Grupların organları**

**Madde 15-** Siyasi partilerin grupları, her toplantı yılının başından itibaren bir hafta içinde kendi yönetim kurulu üyeleriyle Başkanlarının ve Başkan vekillerinin ad ve soyadlarını Cumhu-riyet Senatosu Başkanlığına yazı ile bildirirler. Bu görevlerde boşalmalar halinde, bir hafta içinde yenileri seçilerek değişiklik Cumhuriyet Senatosu Başkanlığına derhal bildirilir.

Siyasi partilere mensubolmıyanların teşkil ettikleri gruplar da aralarında görev taksimi yaparlarsa yukardaki fıkralar hükümlerine uyarlar.

**Prensip kararlarında üyelerin bağımsızlığı**

**Madde 16-** Cumhuriyet Senatosunda görüşülecek kanun tasarı veya teklifleri için siyasi partilerin Cumhuriyet Senatosu ve Millet Meclisi müşterek gruplarında alınan prensip kararları, o siyasî partinin Cumhuriyet Senatosu grubu üyelerini bağlayamaz.

**Komisyonlar**

**Madde 17-** A) C. Senatosu her ikil yılda bir, Başkanlık Divanı seçimlerinden sonraki ilk birleşimde görevleri iki yıl devam etmek ve üyeleri Genel Kurulca gizli oyla seçilmek üzere aşağıdaki komisyonları kurar.

I **Görevleri bütün kamu faaliyetleriyle ilgili komisyonlar:**

1. Anayasa ve Adalet Komisyonu (15 üye).

2. Bütçe ve Plân Komisyonu: Türkiye Büyük Millet Meclisi Bütçe Karma Komisyonu üyeliğine C. Senatosunca seçilen 15 üyeden kuruludur.

II **C. Senatosu faaliyetleriyle ilgili komisyon:**

1. C. Senatosu Hesaplarını inceleme Komisyonu: (11 üye) (Bu komisyon üyeleri arasından bir denetçi seçer, bu denetçi Millet Meclisince seçilen denetçi ile müştereken vazife görür.)

III **Belli kamu faaliyetleriyle ilgili, komisyonlar:**

1. Bayındırlık, Ulaştırma ve İmar İskân Komisyonu: (15 üye).

2. Dışişleri, Turizm ve Tanıtma Komisyonu: (15 üye).

3. İçişleri Komisyonu: (15 üye).

4. Malî ve İktisadî İşler Komisyonu: (Maliye, Enerji, Ticaret Sanayi, Gümrük ve Tekel) (19 üye).

5. Millî Eğitim Komisyonu: (15 üye).

6. Millî Savunma Komisyonu: (13 üye).

7. Tarım (Orman5) Komisyonu: (15 üye).

8. Sosyal işler Komisyonu: (Sağlık, Çalışma -11 üye).

9. Gençlik ve Spor Komisyonu (9 üye).

B) Genel Kurulca başka komisyonlar kurulabileceği gibi, mevcut komisyonlardan bâzıları kaldırılabilir veya komisyonların üye sayısı değiştirilebilir. Genel Kurul, lüzum görürse karma yahut geçici komisyonlar da teşkil edebilir. Bu komisyonlar, kendilerine havale edilen işin sonuçlanmasına kadar görevlerine devam ederler.

C) Yukarda gösterilen komisyonlarla karşılanmıyan dairelerle ilgili tasarı ve teklifler malî işlerden ise Plân Komisyonuna, bunlardan başka bütün tasarı ve teklifler Başkanlık Divanının uygun bulacağı komisyonda görüşülür.

Ç) C. Senatosu siyasi parti gruplarının Başkan ve Başkan vekilleri komisyonlarda görev almaya mecbur tutulamazlar. Bir C. Senatosu üyesi ikiden ziyade daimî komisyonda görev alamaz. Plân Komisyonu üyeleri başka bir komisyona seçilemezler.

Başkanlık Divanı üyeleri komisyonlara üye olamazlar.

**Üyelerin hal tercümeleri ve komisyonlara üye seçimi**

**Madde 18-** Üyeler C. Senatosuna katıldıklarında, komisyonların seçimi için meslek, ihtisas ve tahsillerini gösterir kısa hal tercümelerini ve katılmak istedikleri komisyonları bildiren birer belgeyi C. Senatosu Başkanlık Divanına verirler

Başkanlık Divanı, C. Senatosu grupları başkanları ile de temas ederek, grupların komisyonlara C Senatosundaki kuvvetleri oranında katılmalarını sağlıyacak şekilde aday listelerini düzenler ve üyelere dağıttırır.

Komisyonlara üye seçimi, aday listelerinin üyelere dağıtılmasını takibeden ikinci birleşimde yapılır.

**Plan Komisyonu**

**Madde 19-** Başkanlık, uzun vadeli plânla ilgili gördüğü tasarı ve teklifleri en son olarak Plân Komisyonuna havale eder. Kanun tasarı ve teklifleri Hükümetin veya Genel Kurulun lüzum göstermesi halinde de, en son olarak bu komisyona havale olunur.

Plân Komisyonu, bundan başka, kamu harcama veya gelirlerinde artış veya azalış gerektiren kanun tasarı ve tekliflerini veyahut sadece belli maddeleri bu niteliği taşıyan tasarı veya tekliflerin söz konusu maddelerini inceler.

Vergi ve resimlerle ilgili kanun tasarı ve teklifleri, Vakıflarla ilgili kanun tasarı ve teklifleri ve malî işlerle ilgili kanun tasarı ve teklifleri de bu komisyonda incelenir.

Bu komisyon ayrıca, kesinhesap kanun tasarılarını inceler ve Sayıştay tarafından yürüdükteki kanunlar gereğince verilen raporları görüşür ve bu raporlardaki mütalâalar hakkında bir rapor düzenliyerek Genel Kurula sunar. Bu raporlar Genel Kurulda sadece genel görüşme konusu olur.

Plân Komisyonu, diğer komisyonların rapor ve metinlerinde yürürlükteki uzun vadeli plâna aykırı bulduğu hususları belirtir ve metni uzun vadeli plâna uygun sekile sokar. Bu takdirde. Genel Kuruldaki görüşmelerde esas, Plân Komisyonunun raporudur.

**Komisyonlarda başkan, başkanvekili ve kâtip seçimi**

**Madde 20-** Komisyonlar, C. Senatosu Başkanının üyelerden, her birine yapacağı yazılı davet üzerine, üye tamsayılarının en az üçte ikisiyle toplanarak kendilerine gizli oyla ve salt çoğunlukla bir başkan, bir sözcü, bir kâtip ve gerekirse bir başkanvekili seçerler.

Üçer gün ara ile yapılacak iki toplantıda yeter sayı sağlanamazsa, üçüncü toplantı üye tamsayısının salt çoğunluğu ile yapılır.

Bir komisyonda lüzum görülürse belirli bir madde için, özel bir sözcü seçilir.

Komisyonda Başkanın veya Başkanvekilinin bulunmaması halinde sözcü ona vekâlet eder, yahut ayrıca bir başkanvekili seçilir.

**İKİNCİ KISIM**

**Yasama yetkisinin kullanılışı**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Kanun tasarıları ve teklifleri**

**Kanun teklifine yetkili olanlar**

**Madde 21-** Kanun teklif etmeye, Bakanlar Kurulu ve Türkiye Büyük Millet Meclisi üyeleri yetkilidir.

Üyeler, kendi tekliflerini her iki Meclisin ilgili komisyonlarında savunabilirler.

**Tasarı ve tekliflerin, gerekçesi**

**Madde 22-** Tasarı ve tekliflerin gerekçeli olması ve gerekçede önce tasarı veya teklifin tümü, sonra maddeleri hakkında bilgi verilmesi, şarttır.

**Tasarı ve tekliflerin komisyonlara havalesi[[2]](#footnote-2)**

***Madde 23-*** *C. Senatosu Başkanı, Millet Meclisi Başkanlığından gelen tasarı ve teklifleri ilgili komisyonlara re'sen havale ve durumu Tutanak Dergisinde derceder.*

*Bu havaleye bir C. Senatosu üyesi itiraz etmek isterse, ilk veya sonraki birleşim başında söz alır.*

**Tasarı ve tekliflerin komisyonlara havalesi**

**Tasarı veya teklifi geri alma**

**Madde 24-** Millet Meclisi tarafından kabul veya reddedilerek C. Senatosu Başkanlığına gönderilen kanun tasarı veya teklifleri geri alınamaz.

**Seçimlerin yenilenmesine karar verilmesi halinde Cumhuriyet Senatosu çalışmaları**

**Madde 25-** Millet Meclisince alınan bir kararla veya Anayasanın 108 nci maddesine göre Cumhurbaşkanınca Millet Meclisi seçimlerinin yenilenmesine karar verilmesi halinde Cumhuriyet Senatosu çalışmalarına devam eder. *Şu kadar ki, görüşmeler sonunda bir tasarı veya teklifin Anayasasının 82 nci maddesi uyarınca Millet Meclisine iadesi gerektiği takdirde iade için yeni Meclisin toplanması beklenir.[[3]](#footnote-3)*

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyonların Çalışması**

**Komisyonların çalışma yerleri ve konulan**

**Madde 26-** Komisyonlar C. Senatosu Başkanlığınca kendilerine ayrılan odalarda toplanırlar. Komisyona tevdi edilen işlerin sonuçlanması için gerekli bütün faaliyetleri ifa ederler.

**Komisyon gündemleri ve davet usulü**

**Madde 27-** Komisyon gündemleri, komisyon başkanlarınca hazırlanarak birleşimden bir gün önce üyelere dağıtılır ve Ankara gazetelerinden biri ile yayınlanır.

C. Senatosu veya komisyon başkanı, acele hallerde komisyon üyelerini, radyo, telefon gibi vasıtalardan faydalanmak suretiyle de toplantıya çağırabilir.

**Komisyonlarda işlerin görüşülmesine başlama zamanı**

**Madde 28-** Komisyonlar, acele işler hariç olmak üzere, kendilerine havale edilen işlerin görüşülmesine ancak kırk sekiz saat sonra başlarlar.

Genel Kurulda görüşülen bir kanunun komisyona iade olunmuş bir veya daha ziyade maddesinin müzakeresi bundan müstesnadır.

**Komisyonların toplantı ve karar yeter sayısı**

**Madde 29-** Komisyonlar, üye tamsayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve mevcudun salt çoğunluğu ile karar verir.

**Komisyonda gizli oturum**

**Madde 30-** Bir komisyonda gizli oturum yapılmasını ilgili Bakan yahut komisyon üyelerinin üçte biri istiyebilir.

Gizli oturumda, ilgili Bakan veya onun tensibedeceği uzmanlarla komisyon üyelerinden başkası bulunamaz. Ancak, bir milletvekili veya komisyon üyesi olmıyan bir Cumhuriyet Senatosu üyesi tarafından yapılan bir kanun teklifi görüşülmekte ise teklif sahipleri gizli oturumda hazır bulunabilirler.

Gizli oturum yapılması görüşmelerin sır olarak saklanmasına söz verilmek demektir.

**İşin diğer bir komisyona tevdii**

**Madde 31-** Bir komisyon kendisine havale edilen tasarı ve teklifin diğer bir komisyona ait ol¬duğunu mütalâa ederse, gerekçe beyan ederek ve komisyona havalesini C. Senatosu Başkanlığından istiyebilir.

Bir komisyon, belli bir konu hakkında önce diğer bir komisyonun mütalâasını almaya lüzum görürse, o komisyona konuyu bildirerek, düşüncesini sorabilir.

Mütalâası sorulan komisyonun raporu, diğer raporlar gibi basılır ve üyelere dağıtılır. **Komisyonlara havale edilen evrakın bastırılması**

**Madde 32-** Komisyon havale edilen kâğıtlar, Başkanın tensibi veya komisyon üyelerinden beş kişinin talebi üzerine o komisyonca bastırılır.

**Komisyonların tutanakları**

**Madde 33-** Komisyon görüşmeleri özet olarak zaptedilir. Şu kadar ki, komisyon, görüşmelerin tümünün steno ile zaptedilmesine karar verebilir. Tutanağı başkan ve üyeler imza ederler.

**Komisyonların raporları**

**Madde 34-** Komisyon raporlarını; başkan sözcü ve kâtip ile görüşmelerde hazır bulunmuş olan üyelere imza eder. Raporlar C. Senatosu Başkanlığına verilir. Başkanlık Divanı bu raporları derhal bastırarak üyelere dağıttırır.

Bu suretle basılıp dağıtılmıyan raporlar Genel Kurulda görüşülemez. Komisyon raporları Başkanlığa verildikçe resen Tutanak Dergisine ve gündeme geçer.

Komisyon üyesi muhalefeti sebebini raporda açıklamak mecburiyetindedir. Aksi halde rapor aleyhinde konuşamaz ve sözcüden soru soramaz.

**Komisyonların Genel Kurulda savunmaları**

**Madde 35-** Bir tasarı veya teklifi Genel Kurulda ilgili komisyon savunur.

Diğer bir veya daha ziyade komisyonda aynı tasarı veya teklif hakkında görüşme yapılmış ve rapor düzenlenmiş ise o komisyonlar, gerektiğinde, yalnız kendilerine aidolan madde veya kısımları savunurlar.

Raporu görüşülen bir komisyonun başkan ve sözcüsü ve üyeleri komisyonlara ayrılan kısımda otururlar.

Komisyonun salt çoğunluğu hazır bulunmadığı takdirde, gelmiyen üyeler, önergeleri kabul veya red için, sözcüye yetki vermiş sayılırlar.

**Tasarı ve tekliflerin komisyonlarca neticelendirme zamanı[[4]](#footnote-4)**

***Madde 36-*** *Komisyonlar kendilerine havale edilen tasarı ve teklifleri Millet Meclisi komisyonlarında o tasarı ve tekliflerin görüşülmesi için geçen zamana eşit bir süre içinde sonuçlandırıp Genel Kurula göndermekle yükümlüdürler. Şu kadar ki bu süre, bir buçuk ayı geçemez.*

*Bir tasarı veya teklif yukardaki fıkrada yazılı süre içinde sonuçlandırılmadığı takdirde Hükümet veya teklif sahibi, bunların doğrudan doğruya gündeme alınmasını Genel Kuruldan istiyebilir.*

**Komisyonların bakanlıklarla muhaberesi**

**Madde 37-** Komisyonlar, bütün bakanlıklarla doğrudan doğruya muhabere edebilirler.

**Komisyon üyelerinin devamsızlığı**

**Madde 38-** Komisyon toplantılarına özürsüz veya izinsiz olarak aralıksız dört birleşim katılmayanlar veya devamsızlıkları bir ay içinde yedi birleşimi geçenler, komisyonlardan çekilmiş sayılır ve yerlerine yenilerinin seçilmesi için durum derhal C. Senatosu Başkanlığına bildirilir.

**Görüşme usulü**

**Madde 39-** Komisyonların görüşmelerinde, C. Senatosu Genel Kurulunun görüşme usulü uygulanır.

**Komisyonlarda özel görüşme**

**Madde 40-** Komisyonların vazife sahalarına giren önemli konular üzerinde, komisyonun veya ilgili Bakanın istemi üzerine özel görüşme yapılabilir.

Özel görüşme yapılacağı gün, Bakanla komisyon başkanı tarafından birlikte kararlaştırılır.

**Komisyonda söz kesmek, şahsiyatla uğraşmak ve düzeni bozmak**

**Madde 41-** Bir komisyonda söz kesilir veya şahsiyatla uğraşılır yahut düzenliği bozacak hareketlerde bulunulursa; komisyon başkanı ilkinde uyarır, devamı halinde gerekirse oturuma ara verir ve meseleyi C. Senatosu Başkanına bildirir.

C. Senatosu Başkanı, bu gibi düzenlik bozucu hareketlerinden dolayı şikâyet olunan üye hakkında disiplin kovuşturması yapar.

**Komisyonların ara verme ve tatilde çalışması**

**Madde 42-** Ara verme sırasında, komisyonlar çalışmalarına devam edebilirler.

C. Senatosunun tatilinde komisyonların çalışmaları özel kanunim bunu öngörmesine veya belli işlerde Genel Kurulun yetki vermesine bağlıdır.

***Komisyon belgelerinin saklanması[[5]](#footnote-5)***

***Madde 43-*** *Komisyonun belgeleriyle tutanakları ve bunların ilgili bulundukları tasarı ve teklifler, Genel Kurulca karara bağlandıktan sonra, C. Senatosu Başkanlık Divanınca C. Senatosu arşivlerinde muhafaza ettirilir.*

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Gündem**

**Cumhuriyet Senatosunun gündemi**

**Madde 44-** C. Senatosunun gündemi Başkanlık Divanınca aşağıdaki sıraya göre düzenlenir.

I

A - BAŞKANLIK DİVANININ GENEL KURULA SUNUŞLARI

B - İKİNCİ DEFA OYA KONULACAK İŞLER

II

SORULAR VE GENEL GÖRÜŞME

III

ÖNCELİKLE GÖRÜŞÜLMESİ KARAŞLAŞTIRILAN İŞLER

IV

A - HAKLARINDA İVEDİLİK KARARI VERİLEN İŞLER

B - TÜZÜK GEREĞİNCE BÎR DEFA GÖRÜŞÜLECEK İŞLER

V

İKİ DEFA GÖRÜŞÜLECEK İŞLER

A - İKİNCİ GÖRÜŞMESİ YAPILACAK İŞLER

B - BİRİNCİ GÖRÜŞMESİ YAPILACAK İŞLER

III, IV ve V. bölümlerde yazılı işler komisyonlardan Başkanlığa gelme sırasına göre görüşülür. Ancak, gerekirse Genel Kurul bu sırayı değiştirebilir.

Gündem en az 24 saat önce Başbakanlığa ve bütün bakanlıklara gönderilir ve üyelere ilân olunur.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Cumhuriyet Senatosunda öncelik ve ivedilikle görüşme**

**Öncelikle görüşme kararı**

**Madde 45-** Hükümet veya komisyon tarafından yazılı ve gerekçeli bir istek üzerine, Cumhuriyet Senatosu, uygun görürse bir tasarı veya teklifin diğer işlerden önce görüşülmesine karar verebilir.

**İvedilik kararının nasıl isteneceği ve şartları**

**Madde 46-** Bir tasan veya teklif Cumhuriyet Senatosuna sunulurken veya birinci görüşmesinden evvel Hükümet veya teklif sahibi yahut ilgili komisyon ivedilik kararı verilmesini isteyebilirler

Bir tasarı veya teklifin yalnız bir defa görüşülmesiyle yetinilmesi için Cumhuriyet Senatosunun kabul edeceği esaslı bir sebebolmadıkça ivedilik karara verilemez.

İvedilik kararını istiyenler gerektiğinde, o kararın geri alınmasını da istiyebilirler.

**İvedilik kararının verilmesi**

**Madde 47-** Yukardaki maddede belirtilen şartlar bulunduğu takdirde ivedilik kararının yazılı olarak istenmesi lâzımdır.

İvedilik teklifinin lehinde ve aleyhinde birer üyeye söz verilerek işari oyla kabul veya reddedilir.

**İvedilik kararının sonucu**

**Madde 48-** İvedilikle görüşülmesine karar verilen tasan veya teklifler yalnız bir defa görüşülür.

**Öncelikle görüşülme kararının sonucu**

**Madde 49-** Bir tasarı veya teklifin öncelikle görüşülmesine karar verilmesi, ivedilikle görüşme kararı sayılmaz; yalnız öncelikle görüşülmesine karar verilen işler iki defa görüşülür.

**BEŞİNCİ BÖLÜM**

**Birleşimler**

**Cumhuriyet Senatosunun toplantı günleri**

**Madde 50-** C. Senatosu başka türlü karar vermedikçe, tatile raslamaması kaydiyle Salı ve Perşembe günleri toplanır.

Anayasanın 83 ncü maddesinin 3 ncü fıkrasiyle bu Tüzüğün 1 nci maddesi hükmü saklıdır. **Yoklama[[6]](#footnote-6)**

**Madde 51-** C. Senatosu Genel Kurulunda yoklama, üyelerin ismi ve birleşimin günü yazılı defterin üyeler tarafından imzalanması suretiyle yapılır.

Yoklama defterinde imzası bulunmıyanlar toplantıya katılmamış sayılır ve bunların isimleri Tutanak Dergisine geçirilir.

**Birleşimin açılması ve yetersayı**

**Birleşimin açılması ve yeter sayı[[7]](#footnote-7)**

**Madde 52-** Başkan, birleşimi saatinde açar ve görüşmelerin sonunda kapar.

Üye tamsayısının yarısından bir fazlası hazır bulunmadıkça görüşmeye başlanamaz.

Yeter sayı yoksa Başkan görüşmeye başlanamıyacağını bildirir veya sonradan yeter sayı bulunma ihtimali varsa birleşimi en geç bir saat sonraya bırakır.

Birleşim o gün yapılamazsa, ertesi birleşim için belli günde yine o gündem ile toplanılır.

Oturum esnasında yeter sayı olup olmadığında Başkanlık Divanı tereddüt eder veya üyelerden beşi sözle veya yazılı olarak yeter sayı olmadığını ileri sürerse yoklama yapılır.

**Oturum esnasında yoklama**

**Madde 53-** Oturum esnasında yapılacak yoklama, ad defterini Divan kâtiplerinden birinin yüksek sesle okuması ve üyelerin (burada) demeleri suretiyle yapılır.

**Gündem dışı konuşma isteği**

**Madde 54-** Bir üyenin gündem dışı bir diyeceği olursa, gündeme geçilmeden önce, mevzu ve mahiyetini yazılı olarak Başkana bildirir.

Söz verip vermemek Başkanın takdirine bağlıdır.

Başkanın söz vermemesi halinde üye ısrar ederse, Genel Kurul görüşmesiz işari oyla bu konuda bir karar verir.

Gündem dışı konuşmalar üzerinde müzakere açılamaz.

**Kürsüden konuşma**

**Madde 55-** Hiçbir üye, önceden ismini yazdırmadan yahut birleşim esnasında Başkandan izin almadan söz söyleyemez.

Söz, kürsüden söylenir ve Genel Kurula hitabedılir.

Bir üyenin pek kısa bir diyeceği olursa, Başkan, onun bulunduğu yerden söylemesine izin verebilir. Bu takdirde o üye Başkana hitabeder.

**Konuşma sırası ve yeterlik önergesi verilmesi halinde izlenecek yol**

**Madde 56-** Söz istiyenler isteyiş sırasına göre kaydedilir ve aynı sıra ile konuşurlar.

Başkan, söz alanların adlarını sırası ile Kurula bildirilir.

Komisyon veya grup adına söz istendiği takdirde, komisyon başkanı veya sözcüsü ile grup başkan ve sözcüleri sıraya bağlı değildirler. Ancak, bir konu üzerinde bütün gruplar adına konuşmalar bitmeden, evvelce konuşmuş olan grup sözcüsüne yeniden söz verilemez.

Son söz Cumhuriyet Senatosu üyesinindir.

Genel Kurul isterse, görüşülen işlerin lehinde, aleyhinde ve üzerinde konuşmak istiyenlere sıra ile söz verilmesine karar verebilir. Bir konunun görüşülmesine başlanmadan önce söz için adını kaydettirenlerin sayısı altıyı geçerse, Başkan bu usulü kendiliğinden uygulayabilir.

Görüşülen konunun lehinde, aleyhinde ve üzerinden en az ikişer üye konuşmadan, yeterlik önergesi oya konamaz.

Yeterlik önergesi aleyhinde söz isteyenler bulunursa içlerinden yalnız birine söz verilir ve önergenin kabul veya reddi için işari oya başvurulur.

**Söz sırasını başkasına vermek**

**Madde 57-** Bir üye, aldığı söz sırasını daha sonra söz almış olau bir arkadaşına verebilir. Sözünü arkadaşına bırakan üye, onun sırasında söz söyleme hakkını hâizdir.

**Usul hakkında konuşma**

**Madde 58-** Usul hakkındaki konuşma işlekleri, asıl mesele hakkındaki konuşma isteklerinden önceye alınır. Usul hakkındaki konuşmalar; bir konunun görüşülmesine yer olmadığına, gündeme veya bu Tüzük hükümlerine uyulması gerektiğine ilişkin olur.

Bir üyenin usul hakkındaki teklifinin leh ve aleyhinde, ancak iki üye onar dakika söz söyleyebilirler. Neticede oya başvurulmak gerekirse mesele işari oyla çözülür.

**Hükümetin veya temsilcilerin toplantıda hazır bulunmaları**

**Madde 59-** Başbakan yahut onun yetki verdiği bir bakan veya birinci derecede sorumlu daire âmirlerinden biri; Hükümet adına düşüncesini bildirmek üzere, her görüşmenin başından sonuna kadar hazır bulunur.

Bundan başka bir bakanlıkla ilgili tasarının görüşülmesi sırasında bakanın yahut onun namına birinci derecede sorumlu daire âmirlerinden birinin bulunması şarttır. Bulunmazlarsa, görüşme, bir defayı mahsus olmak üzere gelecek toplantıya bırakılır.

Bakanlar veya Hükümet adına gönderilen birinci derecede sorumlu daire âmirleri, komisyon başkan ve sözcülerinden önce ve sıraya tâbi olmaksızın söz istiyebilirler.

**Bakanlar adına söz söyleyeceklerin belgeleri**

**Madde 60-** Bakanlar adına Genel Kurulda söz söylemek için gönderilecek birinci derecedeki Daire başkanları, Bakanlıklardan her veyahut yalnız bir iş için konuşmaya yetkili olduğuna dair Başkanlığa yazılmış belgeyi yanlarında bulundururlar.

Bu belge görüşmelerden önce Başkanlığa verilir.

Başkan, gelen zatın hangi Bakanlık namına söz söyleyeceğini Genel Kurula bildirir.

Sayıştay başkanı ile ikinci başkanlar gerekirse C. Senatosunda açıklamada bulunabilirler.

**Yazılı konuşma**

**Madde 61-** C. Senatosu toplantılarında; üyeler tarafından, yirmi dakikadan fazla yazılı konuşuna yapılamaz.

Yazılı olmayan konuşmaların süresi, Başkanlığın teklifi üzerine, görüşme konusunun önemine ve söz isteyenlerin sayısına göre Genel Kurulca kararlaştırılabilir. Bu kayıtlama on dakikadan aşağı indirilemez.

Hükümet, komisyon ve gruplar adına yapılan konuşmalarda bu hükümler uygulanmaz.

**Genel Kurulda söz kesmek, şahsiyatla uğraşmak ve düzeni bozmak**

**Madde 62-** Genel Kurulda söz kesmek, şahsiyatla uğraşmak ve düzeni bozacak gösterilerde bulunmak yasaktır.

Söz söyleyen üyenin sözü, bu Tüzüğe uyması ve sadede gelmesi için. ancak Başkan tarafından kesilebilir.

Bir üye, iki defa sadede davet edildiği halde yine sadet dışı söz söylemiye devam ederse aynı birleşimde o konu hakkında konuşmaktan menedilmesi Başkan tarafından Genel Kurula teklif olunur. Genel Kurul, görüşmesiz işari oyla kararını verir.

**Genel Kurulda kaba ve edep dışı konuşma**

**Madde 63-** Bir üye, Genel Kurulda, kaba ve edep dışı sözler kullanırsa; Başkan, hemen o üyeyi temiz dille konuşmaya davet eder. Devamı halinde, Başkan, üyenin sözünü keser.

Bir üye, Başkanlık makamına, içinde bu gibi sözler bulunan bir önerge verirse; Başkan, düzeltilmek üzere, onu sahibine geri verir.

**Genel Kurulda gürültü çıkması**

**Madde 64-** Genel Kurul görüşmeleri gürültüye sebebolur ve Başkan bunu yatıştırmaya muvaffak olamazsa ayağa kalkar, gürültü yine devam ederse oturuma ara vereceğini söyler. Eğer düzenin sağlanması mümkün olmazsa, bir saat süre ile görüşmeye ara verir. Bir saat geçince oturumu açar. Fakat gürültü yeniden başlarsa, oturuma son verir ve birleşimi başka bir güne bırakır.

**Kendisine sataşılan üye**

**Madde 65-** Salısına sataşılan yahut ileri sürdüğü görüşün aksine kendisine bir fikir isnadedilen üye, her zaman söz isteme hakkını haizdir. Bu halde o üye, ne münasebetle söz söylemeye kendini mecbur saydığını beyan eder.

Söz verip vermemek Başkanın takdirine bağlıdır Başkanın söz vermemesi halinde. Üye ısrar ederse, Genel Kurul görüşmesiz işari oyla bu konuda bir karar verir.

**Cumhuriyet Senatosunda açık ve gizli görüşme**

**Madde 66-** C. Senatosu görüşmeleri açıktır. Ancak, mühim sebeplerden dolayı, en az on üye yahut bir Bakan gizli görüşme teklifinde bulunabilir.

Bu teklif üzerine, dinleyiciler ve gerekirse memur ve hizmetliler toplantı salonundan çıkarılır. Teklif sahiplerinin gerekçeleri, dinlendikten sonra, teklifin kabulü veya reddi için görüşmesiz işari oya başvurulur.

Gizli görüşmeden açık görüşmeye geçilmesine Başkanın teklifi üzerine, Genel Kurul karar verir.

**Gizli oturum, tutanağı**

**Madde 67-** Gizli oturum tutanağını Divan kâtipleri tutarlar. Fakat Genel Kurul karar verirse, görevli kâtipler de andiçirildikten sonra bu görevi yapabilirler. Üyeler, bu tutanakları görmek hakkını haizdirler.

**Gizli oturum, tutanak özetlerinin okunması, tutanak ve teyp bandının saklanması**

**Madde 68-** Gizli oturumun tutanak Özetlerinin okunması için yine gizli oturum yapılır. Tutanak özetinin okunmasından sonra bu özet ve gizli oturuma ait teyp ile zapdedilmiş ve daktilo ile yazılmış olan Tutanak Dergisi bir zarfa konarak hazır bulunan Başkan ve Divan Kâtipleri tarafından mumla mühürlenip C. Senatosu arşivine tevdi olunur.

Gizli tutanaklar en az on yıl geçtikten sonra C. Senatosu karariyle yayınlanır.

**ALTINCI BÖLÜM**

**Kanunların Görüşülmesi**

**Tasarı veya teklifin C. Senatosuna gelmesi ve iki defa görüşme**

**Madde 69-** C. Senatosunun ilgili komisyonlarınca incelendikten sonra Genel Kurula gelen kanun tasarı veya teklifleri, iki defa görüşülmek suretiyle sonuçlandırılır.

**Görüşme zamanı**

**Madde 70-** C. Senatosu ilgili komisyonlarınca incelenen kanun tasarı veya teklifleri bastırılarak üyelere dağıtılır. Dağıtımdan itibaren iki tam gün geçmedikçe gündeme alınamaz. Ancak, komisyon başkanları veya Hükümet veyahut ilgili Bakan daha önce gündeme alınma isteminde bulunabilirler. Yazılı gerekçeli olan istem üzerine Genel Kurul işarı oyla kararını verir.

**Bir defa görüşme**

**Madde 71-** Bir defa görüşülecek kanun tasan veya teklifleri şunlardır:

a) İvedilikle görüşülmesine karar verilen tasarı veya teklifler;

b) Gelir ve gider bütçesiyle kesinhesap kanununa, bütçe bölümlerinde aktarma veya olağanüstü ödenek isteklerine ait tasarılar;

c) Cumhurbaşkanı tarafından iade olunan kanunlar;

d) Reddedilen kanun tasarı ve teklifleri.

**Gerekçe ve maddeler tümünün okunup okunmaması**

**Madde 72-** Bir tasarı veya teklifin görüşülmesine sıra gelince, Başkan, gerekçe ile maddelerin tümünün okunmasına lüzumu olup olmadığını Genel Kurulun oyuna ayrı ayrı sunar. Kurul lüzum görürse bunlar aynen okunur.

**Tasarı ve teklifin tümü ve maddeleri üzerinde görüşme**

**Madde 73-** Başkan, tasarı veya teklifinin tümü üzerinde konuşmak isteyenlere söz verir.

Tasarı veya teklifin tümü üzerindeki görüşmeler bittikten sonra maddelere geçilmesi oya konur. Kabul edilirse görüşmeye devam olunur; kabul edilmezse tasarı veya teklif reddolunmuş sayılır.

Çeşitli fıkraları olan bir maddenin görüşülmesinde, Genel Kurul, fıkraların ayrı ayrı oya konmalarına karar verebilir.

**Tasarı veya teklifin, tümü hakkında söz isteme**

**Madde 74-** Tasarı veya teklifin maddeleri üzerinde görüşme bittikten sonra tümü hakkında lehte ve aleyhte söz söylemek isteyenlerin sayısı birden fazla ise, Başkan söz alma sırasına göre birer üyeye söz verir.

**İkinci görüşme zamanı**

**Madde 75-** Tasarı ve tekliflerin ikinci görüşmeleri, birinci görüşmeden en az beş gün sonra yapılır.

İkinci görüşmenin beş günden önce yapılmasını yalnız Hükümet veya ilgili komisyon gerekçe beyanıyle yazılı olarak isteyebilir.

İkinci, görüşmede tasarı ve tekliflerin tümü üzerinde konuşulamaz. Ancak, tadil teklifleri üzerinde görüşülebilir.

**İbare, üslûp ve tertip hataları**

**Madde 76-** Tasarı veya teklifin, kesin olarak oylanmasından önce, ibare ve üslûp veya tertip itibariyle hatalı olduğu bir üye veya komisyon tarafından ileri sürülür ve bu iddia Genel Kurulca yerinde görülürse metin ilgili komisyona verilir.

Yapılan düzeltmelerin oya sunulması lâzımdır.

**Hatalı olarak kabul edilen hükümlerin düzeltilmesi**

**Madde 77-** Bir tasarı veya teklifin kesin olarak oylanmasından önce, komisyon veya bir üye, tasarı veya teklifin bir veya birkaç maddesinin hatalı olarak kabul edildiğini ileri sürerek gerekli değişikliğin yapılmasını isteyebilir.

C. Senatosu, teklif sahibini, komisyonu ve Hükümeti dinledikten sonra teklifin kabul veya reddi hakkında görüşmesiz işari oyla karar verir.

**Üyelerce Hükümete veya komisyona soru yöneltmek**

**Madde 78-** Her üye, bir kanunun görüşülmesi sırasında, Hükümete veya komisyon sözcüsüne sorular yöneltebilir.

Yeterlik önergesi verilmeden önce yöneltilen sorular cevaplandırılmadan, bu önerge oya konulamaz.

**Aynen kabul**

**Madde 79-** Millet Meclisinde kabul edilmiş olan tasarı veya teklif, C. Senatosunca değişiklik yapılmadan kabul edilirse bu metin kanunlaşır ve C. Senatosu Başkanı bunu Cumhurbaşkanına gönderir.

Değiştirerek kabul ve Karma Komisyon

**Madde 80-** a) C. Senatosu, kendisine gelen metni değiştirerek kabul ederse Başkan, bu değişik metni Millet Meclisi Başkanlığına gönderir. Millet Meclisinin bu değişikliği benimsemesi halinde metin kanunlaşır.

b) Millet Meclisi, C. Senatosunca yapılan bu değişikliği benimsemezse; her iki meclisin ilgili komisyonlarından seçilecek eşit sayıdaki üyelerden bir karma komisyon kurulur. Bu komisyon, hazırladığı metni Millet Meclisine sunar.

**Millet Meclisince reddedilen metnin Cumhuriyet Senatosunca da reddi**

**Madde 81-** Millet Meclisince reddedilmiş bir tasarı veya teklif, C. Senatosunca reddedilirse düşer.

**Millet Meclisince reddedilen metnin Senatoca kabulü**

**Madde 82-** Millet Meclisince reddedilmiş bir tasarı veya teklif, C. Senatosunca olduğu gibi veya değiştirilerek kabul edilirse; C. Senatosu Başkanı, bu metni Millet Meclisi Başkanlığına gönderir.

Cumhuriyet Senatosundan gelen metin, Millet Meclisince değiştirilerek kabul edilirse; 80'inci maddenin (b) bendi hükümleri uygulanır.

**Kanunların C. Senatosunda görüşme süresi**

**Madde 83-** C. Senatosu, kendisine gönderilen bir metni; Millet Meclisi komisyonlarında ve Genel Kuruldaki görüşme süresini aşmayan bir süre içinde karara bağlar. Bu süre üç ayı geçemez ve ivedilik hallerinde on beş günden, ivedilik arz etmeyen hallerde bir aydan kısa olamaz. Bu süreler içinde karara bağlanamıyan metinler, C. Senatosunca, Millet Meclisinden gelen şekli ile kabul edilmiş sayılır.

Bu maddede belirtilen süreler, meclislerin tatili devamınca işlemez.

C. Senatosu kendisine gelen metni, birinci fıkrada yazılı sürelerden, önce karara bağlayabilir.

**Cumhurbaşkanı tarafından iade edilen kanunun görüşülmesi**

**Madde 84-** Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının 93 ncü maddesi gereğince, Cumhurbaşkanı tarafından iade edilen bir kanun, C. Senatosuna geldiği zaman aidolduğu komisyona havale olunur.

Komisyon, gerekli görüşmeleri yaptıktan sonra, o kanun hakkında, düzenleyeceği raporu Genel Kurula sunar. Genel Kurulca; iade edilen kanun, yeni bir tasarı veya teklifte olduğu gibi yeni baştan görüşülür ve oylamaya başvurulur.

**Andlaşmalar üzerinde görüşme**

**Madde 85-** Türkiye Cumhuriyeti adına yabancı devletlerle ve milletlerarası kurullarla yapılacak andlaşmaların onaylanmalarını uygun bulan kanun tasarılarının görüşülmesinde, andlaşmanın ihtiva ettiği maddeler oya konmaz ve metinler hakkında tadil teklifleri yapılamaz.

Birinci görüşme sırasında, maddeler hakkında ileri sürülecek itirazlar; tasarının komisyona iadesini istemek şeklinde olur.

Komisyon, bu suretle kendisine havale edilmiş olan itirazların tümü hakkında bir rapor düzenler ve bu rapor basılarak C. Senatosu üyelerine dağıtılır.

Raporda, tasarının kabul veya reddedildiğinin belirtilmesi şarttır.

**YEDİNCİ BÖLÜM**

**Bütçe görüşmeleri ve uzun vadeli plân**

**Bütçe tasarıları üzerinde görüşme**

**Madde 86-** Genel ve katma bütçe tasarıları ile milli bütçe tahminlerini gösteren rapor, ek ödenek ve aktarma tasarı ve teklifleri Karma Bütçe Komisyonunda; bunun dışında kalan bütçe ile ilgili tasarılarla teklifler ise, C. Senatosu Bütçe Komisyonunda görüşülür.

**C. Senatosunun çalışma müddeti**

**Madde 87**- Karma Bütçe Komisyonunun hazırladığı metin C. Senatosu Başkanlık Divanınca üyelere dağıtılmasından iki tam gün geçtikten sonra gündeme alınır.

C. Senatosu Genel Kurulu görüşmelerini en geç on gün içinde karara bağlar ve metni Karma Bütçe Komisyonuna iade eder.

**Üyelerin görüşlerini açılamaları**

**Madde 88-** Üyeler, bakanlık ve daire bütçeleriyle katma bütçeler hakkındaki düşüncelerini, her bütçenin tümü üzerindeki görüşmeler sırasında, C. Senatosu Genel Kurulunda açıklarlar.

Bölümler ve değişiklik önergeleri, üzerlerinde ayrıca görüşme yapılmaksızın C. Senatosu Genel Kurulunda okunur ve oya konur.

Ek ödenek ve aktarma tasarı ve teklifleri hakkında da bu hükümler uygulanır.

**Gider artırıcı veya belli gelirleri azaltıcı teklif yapılmaması**

**Madde 89-** Üyeler, bütçe kanunu tasarılarının C. Senatosu Genel Kurulunda görüşülmesi sırasında, gider artırıcı veya belli gelirleri azaltıcı teklifler yapamazlar.

**Uzun vadeli plânın görüşülmesi**

**Madde 90-** Plân Karma Komisyonundan gelen uzun vadeli plân hemen bastırılıp üyelere dağıtılır ve dağıtma tarihinden itibaren tam iki gün geçtikten sonra C. Senatosu Genel Kurulunda görüşmelere başlanır.

C. Senatosu Genel Kurulu bu metni en çok altı gün içinde aralıksız görüşüp karara bağlar. Genel Kurulda görüşmeler, plânın tümü üzerinde yapılır.

Plân, C. Senatosu Genel Kumlunda bir defa görüşülür.

**Değiştirge ve geriverme önergeleri**

**Madde 91-** Plânın tümü üzerindeki görüşmeler bittikten sonra önce Hükümet tarafından plânın bütünlüğünü bozmayacağı belirtilen değiştirgeler oylanır.

Plânın bütünlüğünü bozacağı Hükümetçe belirtilen değiştirgeler gerekçeli geriverme önergesi sayılır. Bunlar ve plânın Hükümete geriverilmesine dair gerekçeli önergeler görüşüldükten sonra gerekçeler ayrı ayrı oylanır.

Dikkate alınmasına karar verilen geriverme önergeleri üzerinde en sonra yeniden görüşme açılır. Gerek birinci, gerek ikinci görüşme sırasında, bunlardan her biri hakkında sadece Hük¬met Karma Komisyon ve geriverme önergesindeki birinci imza sahibi veya göstereceği bir diğer imza sahibi birer defa konuşabilir.

Bu görüşmeler sonunda geriverme gerekçeleri tekrar ayrı ayrı oylanır. Bundan sonra plânın tümü açık oya konur ve plân kabul edilen geriverme gerekçeleriyle birlikte Plân Karma Komisyonuna sevk edilir.

**SEKİZİNCİ BÖLÜM**

**Kamu İktisadî Teşebbüslerinin denetlenmesi**

**Görüşmelere bağlama ve süre**

**Madde 92-** Kamu iktisadi Teşebbüsleri Karma Komisyon raporları Başkanlığa tevdii edildikten sonra basılıp üyelere dağıtılır. Dağıtımdan iki tam gün geçtikten sonra Genel Kumlda görüşmelere başlanır. Görüşmeler Kamu İktisadi Teşebbüsleri Karma Komisyonu raporları ve bu teşebbüslerin bilançoları ile kâr ve zarar hesaplarını gösterir ekler üzerinde yapılır.

Görüşme süresi onbeş gündür.

**Görüşme usulü**

**Madde 93-** Tümü üzerindeki görüşmelerden sonra, her Kamu İktisadi Teşebbüsünün bilançosu ile kâr ve zarar hesabı üzerinde görüşme açılır. Komisyon raporunun onanmamasını veya geri çevrilmesini isteyen önerge veya Önergeler verilmişse değişik Önergelerden her birinin sahiplerinden birine, Hükümet ve komisyona onar dakikalık konuşma hakkı verilir, önergeler oya konur. Önergeler kabul edilmezse, Karma Komisyon raporu oylanır, dikkate alınması kabul edilen önergeler üzerinde yukardaki usule göre yeniden görüşme açılır; neticede tekrar oya başvurulur, önerge kabul edilirse, Kamu İktisadi Teşebbüsleri Karma Komisyon raporu reddedilmiş sayılır.

**DOKUZUNCU BÖLÜM**

**Tadil teklifleri**

**Tadil teklifinin şekli**

**Madde 94-** Tasarı veya teklifin bir veya birkaç maddesi hakkındaki tadil teklifi; o tasarı veya teklif henüz komisyonda ise komisyon başkanına, Genel Kurulda görüşülmekte ise C. Senatosu Başkanına sunulur.

Tadil teklifi, ilgili bulunduğu madde numaralarını açıkça göstermeli ve gerekçeli olmalıdır. Tadil teklif, gerekçesiyle birlikte, komisyon raporunun altında bastırılır. Tasarı veya teklifin C. Senatosunda görüşülmesi sırasında, yeri gelince tadil teklifinin sahibi gerekçesini açıklar.

**Tadil teklifinin komisyona havalesi**

**Madde 95-** Bir tasarı veya teklifin birinci veya ikinci görüşmeci sırasında, sözcü; tadil teklifinin komisyona havalesini isterse, bunun kabulü mecburidir.

**Komisyona verilmesi mecburi olan tadil teklifi**

**Madde 96-** Bir tasarı veya teklifin birinci görüşmesi bittikten sonra yapılan tadil tekliflerinin; ilgili komisyona verilmesi mecburidir.

**Tadil teklifinin komisyonda izahı**

**Madde 97-** Birinci ve ikinci görüşme sırasında yapılan tadil tekliflerinin, komisyona havalesi komisyon tarafından istenmediği takdirde; bu tadillerin gerekçesi, sahipleri tarafından kısaca Genel Kurula açıklanır.

İkinci görüşme sırasında buna yalnız komisyon cevap verebilir.

Bunun üzerine tadil teklifinin dikkate alınıp alınmamasına Genel Kurulca karar verilir.

Tadil teklifi dikkate alınırsa komisyona havale edilir. Komisyon dikkate alınan tadil teklifine uymak zorunda değildir. Son karar Genel Kumla aittir.

**Tadil teklif edenlerin komisyonlarda dinlenmesi**

**Madde 98-** Tadil teklif edenler tekliflerinin havale olunduğu komisyonda fikirlerini beyan etmek isterlerse mütalâalarının dinlenmesi zaruridir.

**Bir tasarı veya teklife yeni maddeler eklenmesi isteği**

**Madde 99-** Bir tasarı veya teklife yeni maddeler eklenmesinin istenmesi halinde bu bölüm hükümleri uygulanır.

**ONUNCU BÖLÜM**

**İki Meclisin karma komisyonları**

***Üye oranı[[8]](#footnote-8)***

***Madde 100-*** *C. Senatosu ve Millet Meclisi üyelerinden kurulacak karma komisyonlar için Anayasa'da üye sayısı tesbit edilmemişse bu karma komisyonlara katılacak C. Senatosu üyelerinin oranı 10 da dörtten az olamaz. Bu şekilde kurulacak karma komisyonların Başkanlık Divanı için de aynı oran şarttır.*

**Üye seçimi**

**Madde 101-** Anayasanın 92 nci maddesi gereğince, C. Senatosu Genel Kurulunca reddedilen veya değiştirilerek kabul edilen metni Millet Meclislinin benimsememesi üzerine, her iki Meclisin ilgili komisyonlarından seçilecek eşit sayıdaki üyelerden kurulacak Karma Komisyona, üye seçimi ilgili komisyonca yapılır. İlgili komisyon birden fazla ise birlikte toplanarak karma komisyon üyelerini seçerler. Cumhuriyet Senatosu Başkanı Keyfiyeti Genel Kurulun tasvibine sunar.

*C. Senatosu Genel Kurulunun reddettiği veya değiştirerek kabul ettiği metinler hakkında karar salt çoğunlukla alınmışsa, karma komisyona seçilecek üyeler, C. Senatosu Genel Kurulu kararını benimseyenler arasından seçilir.[[9]](#footnote-9)*

**Dilekçe Karma Komisyonu raporlarının görüşülmesi**

**Madde 102-** Dilekçe Katma Komisyonu raporlarının bir milletvekili veya C. Senatosu üyesi tarafından itiraza uğraması halinde, Dilekçe Karma Komisyonu raporu üzerinde Genel Kurulda yapılan görüşme sırasında Karma Dilekçe Komisyonu raporunu savunur. İtiraz eden C. Senatosu üyesinin itiraz sebeplerini açıklamasından sonra diğer üyeler -söz alabilirler- konuşmalarının neticesinde, Dilekçe Karma Komisyonu raporu oya konur. Dilekçe Karma Komisyonunun raporunun komisyona iadesini isteyen önergeler üzerine Genel Kurul karar verirse rapor bir defaya mahsus olmak üzere komisyona çevrilir. Şayet itiraz eden üye veya başka bir üye Dilekçe Karma Komisyonu raporu yerine kaim olmak üzere bir önerge vermişlerse bu önerge önce oya konur -önerge kabul edilirse Önerge C. Senatosunun kararı olarak Dilekçe Karma Komisyonuna gönderilir- herhangi bir önerge verilmeden oya konan Dilekçe Karma Komisyonu raporu kabul edilirse bu kabul C. Senatosu kararı olarak Dilekçe Karma Komisyonuna gönderilir.

**Dilekçeler ile ilgili genel görüşme**

**Madde 103-** Millet Meclisince nihai olarak kabul edilen işlemin Başbakan, Bakanlıklar veya ilgili dairelerce yerine getirilmemesi halinde C. Senatosunda bu meseleden dolayı genel görüşme açılması her zaman istenebilir.

**ONBİRİNCİ BÖLÜM**

**Oy verme usulü**

**Oy verme şekilleri**

**Madde 104-** C. Senatosunda, konuşulan konular hakkında üç türlü oy verilir:

1. İşari oy (el kaldırmak veya ayağa kalkmaktır);

2. Açık oy (üzerinde üyelerin adları yazılı kâğıtların kutuya atılması veya talep vukuunda kabul, ret, çekimser kelimelerinden birisinin söylenmesidir);

3. Gizli oy (işaretsiz yuvarlakların kutuya atılmasıdır).

**İşari oy**

**Madde 105-** a) Aşağıdaki hallerde işari oya başvurulur:

1. Bu Tüzük gereğince açık veya gizli oya müracaat zarurî olmayan hususlarda;

2. Tüzüğün açıkça halletmediği konularda;

3. Üyelerden birinin söz söylemekten alıkonulmasına veya takbihine veyahut muvakkaten C. Senatosundan çıkarılmasına dair hususlarda;

b) İşari oylamada evvelâ lehte, sonra aleyhte bulunanların oylarına başvurulur ve netice Başkan tarafından Genel Kurula bildirilir.

**İşari oy sayısının belirtilmesi**

**Madde 106-** İşari oyları, Başkanla kâtipler birlikte sayarlar. Bunlar; el kaldırmak suretiyle verilen oyların miktarında anlaşamazlarsa veya çoğunluğun mevcud oluşunda şüpheye düşerlerse veyahut beş üye tarafından ayağa kalkmak suretiyle oylama istenirse, ayağa kalkmak usulüne başvurulur.

Bunda da anlaşamazlar veya şüphe ederlerse, açık oya başvurulur.

Oylama esnasında kimseye söz verilmez.

**Açık oya başvurma halleri**

**Madde 107-** Aşağıdaki hallerde açık oya başvurulur:

1. Bütçe kanun tasarısının oylamasında,

2. Vergi koyan veya kaldıran yahut vergileri artıran veya eksilten kanun tasarılarının oylamasında,

3. Andlaşma veya sözleşmelerin onaylanmalarını uygun bulan kanun tasarılarının oylanmasında,

4. Bir konu ilk defa oya konurken, on üye tarafından açık oya başvurulmasının yazılı olarak istenmesi halinde,

5. Her hangi bir oylamada Başkanlık Divanının soru hakkında tereddüde düştüğü görülünce beş üye tarafından, açık oya başvurulmasının sözlü olarak istenmesi halinde.

**Açık oya başvurma şekli**

**Madde 108-** Açık oylamaya aşağıdaki şekilde başvurulur:

1. Önce, üyelerin davetine mahsus çıngırak üç dakika müddetle çalınır.

Her üyenin üzerinde ismi yazılı beyaz, kırmızı ve yeşil renkli oy pusulası bulunur. Beyaz kabulü, kırmızı reddi; yeşil çekimser olmayı ifade eder.

Oylamaya başlanmadan Önce, Başkan, oyların neyi ifade edeceğini anlatır.

Üyeler, oylamadan önce, oylarının gerekçelerini kürsüden söylemek isterlerse, Başkan, lehte ve aleyhte yalnız birer üyeye söz verir.

2. Sonra, Divan kâtiplerinden biri, üyelerin adlarını, soyadı alfabe sırasına göre okumaya başlar

Hangi harften başlanacağını, adçekme suretiyle, Başkan tâyin eder.

3. Adı okunan üye, hitabet kürsüsü üzerine konmuş kutuya oy pusulasını bizzat atar.

4. Bütün adlar okunduktan sonra oy vermemiş olanlarla oylama sırasında Genel Kurula gelmiş olanlar varsa, bunlar da oylamaya davet edilirler.

Bu sırada Genel Kurula gelmiş olanlar varsa, oy vermeye davet edilirler.

5. Oylar toplanınca, Başkan, muamelenin bittiğini söyler. Bundan sonra oy verilemez.

6. Oy kutularını kâtipler açarak her birinin içinde bulunan pusulaları sayarlar

Karar, lehte ve aleyhte bulunanların adedine göre belli olur. Çekimserlerin adedi oy üzerinde tesir icra etmez ve fakat sadece yeter sayıya dâhil olur.

İptal edilmiş oy pusulaları, çekinser oyu sayılarak, ancak yeter sayıya dâhil edilir.

7. Kâtipler; mevcut üye adedini, yeter sayı olup olmadığını, lehte ve aleyhte bulunanların ve çekinserlerin miktarını, iptal edilmiş oy pusulası varsa bunların adedi ile iptallerinin sebebini bir tutanakla tesbit ederler.

8. Kâtiplerce tesbit edilen bu netice, Başkan tarafından, oturumda Genel Kurula bildirilir.

**Oyların muhtelif kutulara atılması**

**Madde 109-** Birkaç madde, tasarı veya teklif hakkında açık oylamaya gidilirse, oy pusulaları ayrı kutulara aynı zamanda atılabilir.

**Kutuların dolaştırılması**

**Madde 110-** İtiraz edilmediği takdirde, hademe tarafından kutuların dolaştırılması suretiyle de açık oylama yapılabilir.

**ONİKİNCİ BÖLÜM**

**Genel Kurulda ve komisyonlarda seçim usulü ve karar yeter sayısı**

**Genel Kurulda ve komisyonlarda seçim usulü**

**Madde 111**- Genel Kurulda ve komisyonlarda yapılacak seçimlerde aşağıdaki şekilde hareket olunur:

1. Kürsüye, oya mahsus olmak üzere bir kutu konur.

2. Her üye, soyadı alfabe sırasına göre adı okundukça kürsüye gelerek seçmek istediği şahsın veya şahısların ad ve soyadlarını havi pusulayı kutuya atar.

3. Başkan tarafından ad çekme suretiyle seçilen üç üye; mevcut üye adedini, yeter sayı olup olmadığını, oy pusulalarının adedini, çekinserleri, iptal olunmuş pusulalarını ve bunların niçin iptal edildiklerini, oy alan şahısların ad ve soyadlariyle aldıkları oy miktarını bir tutanakla tesbit eder.

4. Seçim neticesi, bu tutanak okunmak suretiyle, Başkan tarafından o oturumda Genel Kurula bildirilir.

**Genel Kurulda ve komisyonlarda karar yetersayısı**

**Madde 112-** C. Senatosu, üye tamsayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve Anayasada başkaca hüküm yoksa, toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar verir.

Komisyonlarda, oylarda eşitlik olursa, Başkanın bulunduğu taraf tercih olunur.

Bir mesele oylanırken, mevcut üye adedinde Başkan ve Divan Kâtipleri birleşemezlerse; yoklama yapılır.

Yeter sayı bulunmadığından dolayı oylamaya gitmek mümkün olmazsa, görüşülen hususun kararı ertesi birleşime bırakılır ve bu husus o birleşimin gündemine alınır.

**Karar neticesinin bildirilmesi**

**Madde 113-** Önergeler verilmişse evvelâ çıkarılmaları isteyenler, sonra değiştirilmeye taallûk edenler, en sonra ilâve isteyenler oya konur. C. Senatosu üyelerinin değiştirme teklifleri, komisyonun değiştirme teklifinden önce oya konur.

Her madde kabul veya reddolundukça karar sonucunu Başkan "kabul olundu" veya "kabul edilmedi" diye Genel Kurula bildirir.

**ONÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Anayasa Mahkemesi ve Yüksek Hâkimler Kurulu Üyeleri Seçimi**

**Madde 114[[10]](#footnote-10) -**  Anayasa Mahkemesinin veya Yüksek Hâkimler Kurulunun Cumhuriyet Senatosu kontenjanında açılacak üyelikler için hangi tarihe kadar müracaat edileceği ve ne gibi belgeler verileceği Cumhuriyet Senatosu Başkanlığınca en az onbeş gün önce ilân edilir.

Başkanlık Divanı, tesbit edilen müracaat süresi bitiminden itibaren iki gün içinde, müracaat edenler veya Cumhuriyet Senatosu üyeleri tarafından aday gösterilenler arasından Anayasanın saydığı nitelikleri haiz olanların soyadı alfabe sırasına göre adlarını, soyadlarını ve bütün niteliklerini gösterir aday tablosunu tanzim ve seçim gününü tesbit eder.

Aday tablosu, bastırılarak, seçimden en az üç gün evvel üyelere dağıtılır.

**Madde 114-** Anayasa Mahkemesinin veya Yüksek Hâkimler Kurulunun Cumhuriyet Senatosu kontenjanında açılacak üyelikler için hangi tarihe kadar müracaat edileceği ve ne gibi belgeler verileceği Cumhuriyet Senatosu Başkanlığınca en az onbeş gün önce ilân edilir.

Başkanlık Divanı, tesbit edilen müracaat süresi bitiminden itibaren iki gün içinde, müracaat edenler veya Cumhuriyet Senatosu üyeleri tarafından aday gösterilenler arasından Anayasanın saydığı nitelikleri haiz olanların soyadı alfabe sırasına göre adlarını soyadlarını ve bütün niteliklerini gösterir aday tablosunu tanzim ve seçim gününü tesbit eder.

Aday tablosu, bastırılarak, seçimden en az üç gün evvel üyelere dağıtılır.

**ONDÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Tutanaklar**

**Tam tutanak ve tutanak özeti**

**Madde 115-** C. Senatosunda iki çeşit tutanak tutulur:

1. Tam tutanak - Bu tutanak, görüşmeleri olduğu gibi kapsamak üzere Tutanak Dergisi ile ve icabında Resmî Gazete ile yayınlanır.

Bu tutanağın, itiraz halinde, itiraz edenin ilk birleşimde söz alması veya Başkanlığa göndereceği bir yazının gelecek Tutanak Dergisinin sonuna aynen konması suretiyle düzeltilmesi lâzımdır.

2. Tutanak özeti - Bu özet, Tutanak Dergisine konur.

**Tutanakların dağıtılması**

**Madde 116**- Tutanak özeti, her birleşimin son oturumundan sonra, Divan kâtipleri tarafından düzenlenir ve sonraki birleşimden önce üyelere dağıtılır.

Bu tutanak özetme üyeler tarafından itiraz edilirse, düzeltilir ve o suretle bir daha yayınlanır. Tutanak özetini Başkan ve birleşimde bulunmuş olan iki Divan kâtibi imzalar.

**ÜÇÜNCÜ KISIM**

**Hükümetin Denetlenmesi**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Soru**

**Soru**

**Madde 117-** C. Senatosu üyeleri, Hükümet adına yazılı veya sözlü olarak cevaplandırılması isteği ile, Başbakandan veya Bakanlardan soru sorabilirler.

Soru, belirli bir husus hakkında bilgi istemekten ibarettir.

Cevabı, gerek yazılı ve gerekse sözlü olarak istenilsin; soru her halde yazılı olarak sorulur.

**Aynı mahiyetteki sorular**

**Madde 118-** Soru tek imzalı olur.

Birkaç üye tarafından aynı mahiyette verilmiş olan soru önergelerine, bakan, birlikte cevap verebilir.

Soru sahipleri ayrı ayrı konuşabilirler.

**Soru önergelerinin verilmesi**

**Madde 119-** Soru önergeleri, C. Senatosu Başkanlığına sunulur. Başkan bu önergeleri verilir verilmez Tutanak Dergisine geçirtir ve bir yazı ile ait olduğu bakana bildirir.

**Yazılı soru**

**Madde 120-** Soruya yazılı cevap istenmişse, gelecek cevabın bir örneği soru sahibine gönderilir, bu cevap ayrıca soru ile birlikte olduğu gibi Tutanak Dergisinin sonuna konur.

Yazılı soruya on beş gün içinde cevap verilmesi lâzımdır.

**Sözlü soru**

**Madde 121-** Soruya sözlü cevap istenmişse soru, Başkanlık yazısının bakanlığa gönderilmesinden sonraki üçüncü birleşim gündemine alınır.

Bakan, o gün soruya C. Senatosu kürsüsünden cevap verir. Cevaptan önce Başkan soruyu; Divan kâtiplerinden birine okutur.

**Soru cevabının geciktirilmesi ve sorunun gündemden evvel cevaplandırılması**

**Madde 122-** Bakan, kamu faydası düşüncesiyle veya gerekli bilgilerin elde edilmesi için, soru cevabının bir ayı geçmemek üzere belli bir zaman geciktirilmesini' kürsüden isteyebilir.

İsteğin kabul veya reddi, C. Senatosu Genel Kurulunca görüşmesiz, işari oyla kararlaştırılır.

Bakan, sorulara, gününden evvel cevap verebilir.

Eğer kamu faydası bahis konusu ise, bakan, soruyu gizli oturumda da cevaplandırabilir.

**Sorunun gündeme alınması**

**Madde 123-** Bir üyenin aynı birleşimde, ikiden fazla önergesi gündeme alınamaz.

**Bir üyenin ikiden fazla soru önergesi** **ve soru sahibinin hazır bulunmaması**

**Madde 124-** Soruya cevap verecek Bakan Senatoda hazır olduğu halde soru sahibi hazır bulunmazsa bir defaya mahsus olmak üzere soru gelecek birleşime bırakılır. Soruya cevap verecek Bakan hazır olduğu halde soru sahibi yine hazır bulunmazsa soru yazılı soruya çevrilmiş olur.

C. Senatosunca bilinen bir görev veya mazeretle izinli bulunan üyelerin sorulan, izin bitmeden gündeme alınmaz ve bu süre içinde yukarıki fıkra hükmü uygulanmaz.

Soruya muhatap olan bakan gününde hazır bulunmazsa, cevap diğer soru gününe bırakılır.

**Cevap ve düşünceleri bildirme süresi**

**Madde 125-** Bakanın cevabından sonra, yalnız soru sahibi düşüncesini bildirebilir.

Cevap ve düşünceleri bildirme süreleri, her defasında, on beş dakikadan fazla olamaz.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Meclis Soruşturması**

**Meclis soruşturması**

**Madde 126-** C. Senatosu üyelerinin soruşturma istemleri, Başkanlıkça, Anayasa ve Adalet Komisyonuna havale edilir ve komisyonun raporu Genel Kurulda görüşülür. Soruşturmaya karar verilirse, keyfiyet C. Senatosu Başkanlığı vasıtasiyle birleşik toplantı Başkanlığına intikal ettirilir.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Genel Görüşme**

**Hükümet programı, Hükümetin açıklamaları**

**Genel görüşme**

**Madde 127**- Genel görüşme, Hükümetin veya bir bakanın siyaset ve icraatı ile ilgili belirli bir konunun görüşülmesidir.

**Genel görüşme önergesi üzerine yapılacak işlem**

**Madde 128-** Genel görüşme, en az beş üyenin imzalayarak C. Senatosu Başkanlığına verecekleri bir önerge ile istenir. Bu önerge, verildiği günden sonraki ilk gündeme alınır. O gün, önergede imza sahibi olanlardan biri dinlendikten sonra lehte aleyhte birer üyeye söz verilir.

Genel görüşme açılmasının kabul veya reddi işari oyla karara bağlanır.

Genel görüşme açılmasına C. Senatosunca karar verilmesi halinde Başkan önergeyi derhal Hükümete bildirir.

Hükümet veya ilgili Bakan konunun, yazının gönderilmesini takibeden üçüncü birleşime kadar olan birleşimlerden hangisinin gündemine alınmasını istediğini Başkanlığa yazı ile bildirmeye mecburdur. Aksi halde konu Başkanlıkça üçüncü birleşimin gündemine alınır ve sorulardan önce görüşülür.

Hükümet veya ilgili bakan iç ve dış güvenlik düşüncesiyle, görüşmenin kapalı oturumda yapılmasını isteyebilir.

**Genel görüşmeye başlama**

**Madde 129-** Genel görüşmeye, Başkanlıkça önergenin okutulmasiyle başlanır. Önerge sahiplerinden birisi, dilerse önergeyi açıklar. Varsa en az üç üyenin konuşmasından sonra Hükümet dinlenir.

Önerge sahiplerinin ve diğer üyelerin görüşmeye katılmak haklarıdır.

**Hükümet programı üzerinde görüşme**

**Madde 130-** C. Senatosunda Hükümet programının okunmasından sonra tâyin edilen günde program üzerinde görüşme açılır. Grup sözcüleri ve üyeler program üzerindeki görüşlerini ifade ederler. Başbakanın bunlara vereceği cevapla görüşme nihayet bulur.

**Üyelerin Hükümeti açıklama yapmaya davetleri**

**Madde 131-** C. Senatosu üyeleri Hükümeti iç ve dış durum hakkında açıklama yapmaya davet eden önergeler verebilirler. Hükümetin açıklamasından sonra önerge sahiplerinden birisine ve grup sözcülerine söz verilir.

**Hükümetin iç ve dış politika hakkında izahat vermesi**

**Madde 132-** İç ve dış politikaya ilişkin konularda Hükümet gündem dışı olarak C. Senatosuna her zaman kendiliğinden bilgi verebilir. Hükümetin açıklamasından sonra öncelikle muhalefet grupları sözcülerine söz verilir.

Gruplar cevap hazırlığı için mehil isterlerse, konu ertesi birleşim gündemine alınır ve görüşülür.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**C. Senatosu Araştırması**

**C. Senatosu araştırması**

**Madde 133-** C. Senatosu araştırması, belli bir konuda bilgi edinilmek için yapılan incelemeden ibarettir.

**Araştırma isteğinin şekli**

**Madde 134**- Üyeler veya komisyonlar, araştırma yapılmasını Başkanlıktan yazı ile isteyebilirler.

Bu istek, Başkanlıkça Genel Kurula arz olunur ve Hükümete bildirilir; Genel Kurulda okunmasını takibeden ikinci birleşimin gündemine alınır.

**Araştırmaya ait görüşme ve Araştırma Komisyonu**

**Madde 135-** C. Senatosu araştırmasına ait görüşmede; önce önergeyi verenler, sonra Hükümet adına konuşacak bakan dinlenir. Neticede, “Araştırma Komisyonu” kurulup kurulmamasına işarı oyla karar verilir.

Araştırma Komisyonu Genel Kurulca seçilecek en az üç üyeden teşekkül eder veya mevcut komisyonlardan birisi, bu işle görevlendirilir.

**Araştırma Komisyonunun görev süresi**

**Madde 136-** Araştırma Komisyonunun görev süresi iki aydır. Bu süre, Genel Kurulca uzatılıp kısaltılabilir.

**Araştırma Komisyonunun yetkileri**

**Madde 137-** Araştırma Komisyonu; bakanlardan ve ilgili gördüğü herkesten bilgi alabilir. Araştırma bitmeden araştırma konusu hakkında Hükümetten som sorulamaz.

**Araştırma Komisyonunun raporu**

**Madde 138-** Araştırma komisyonu, raporunu, kanaati ile birlikte C. Senatosu Başkanlığına sunar. Bu rapor, Başkanlığa verildiğinden itibaren üç birleşim içinde gündeme alınır. Bu rapor üzerine görüşme açılır.

**DÖRDÜNCÜ KISIM**

**Cumhuriyet Senatosu Üyelerine ait hükümler**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Yasama dokunulmazlığının kaldırılması**

**Yasama dokunulmazlığının kaldırılması isteği ve alt komisyon**

**Madde 139-** Bir üyenin yasama dokunulmazlığının kaldırılmasına ait istekler mahkemeler veya savcılıklardan Adalet Bakanlığına intikal ettirilir.

Adalet Bakanlığı, durumu, gerekçeli bir tezkere ile Başbakanlık yoliyle C, Senatosu Başkanlığına bildirir.

Başkan, bu yazıyı Anayasa ve Adalet Komisyonuna havale eder.

Anayasa ve Adalet Komisyonunca beş kişilik bir Alt Komisyon kurulur.

Komisyon başkanı, siyasi parti gruplarının C. Senatosundaki oranlarına göre, Alt Komisyona ne kadar üye ile katılacaklarını tesbit ederek, durumu üyelere bildirir. Alt Komisyona üye seçimi buna göre yapılır.

Alt Komisyon, kendisine gizli oyla bir başkan ve bir sözcü seçer, bütün kâğıtları inceler ve ilgili üyeyi dinler, tanık dinleyemez.

**Alt Komisyonun raporu**

**Madde 140-** Bir C. Senatosu üyesine suç teşkil eden bir fiil isnadedilir ve alt komisyon isnadın ciddiyetine ve yasama dokunulmazlığının kaldırılması talebinin siyasi maksatlara dayanmadığına kanaat ettirir ve kovuşturma konusu olan fiilin kamu oyundaki etkisi bakımından yahut üyenin şeref ve haysiyetini koruma yönünden dokunulmazlığın kaldırılmasında zaruret bulunursa yasama dokunulmazlığının kaldırılması hakkında gerekçeli bir rapor düzenleyerek Anayasa ve Adalet Komisyonuna sunar.

Alt Komisyon, birinci fıkradaki şartların bulunmaması yüzünden, üyenin yasama dokunulmazlığının kaldırılmasını uygun görmediği takdirde, kovuşturma ve yargılamanın üye sıfatının sona ereceği zamana bırakılması hakkında bir rapor düzenleyerek Anayasa ve Adalet Komisyonuna sunar.

Anayasa ve Adalet Komisyonu, alt komisyondan gelen rapor üzerinde görüşerek bir karar verir ve neticeyi Genel Kurula arz eder.

Anayasa ve Adalet Komisyonu, yasama dokunulmazlığının kaldırılmasına ancak üye tamsayısının salt çoğunluğu ile karar verebilir.

Genel Kurul, Anayasa ve Adalet Komisyonundan gelen rapor üzerinde görüşerek kararını verir.

**Anayasa ve Adalet Komisyonu ile Alt Komisyonun görev süresi**

**Madde 141-** Anayasa ve Adalet Komisyonu ile Alt Komisyon, yasama dokunulmazlığının kaldırılması hakkında kendilerine havale edilen bir işi en çok bir ayda sonuçlandırırlar.

**Üyenin savunması**

**Madde 142-** Her üye, kendisini komisyonlarda ve Genel Kurulda savunabilir veya bir arkadaşına savunmasını yaptırabilir.

**Üyenin isteğinin nazara alınmaması**

**Madde 143**- Bir üyenin kendi isteği ile yasama dokunulmazlığı kaldırılamaz.

**Karara itiraz**

**Madde 144-** C. Senatosu, yasama dokunulmazlığının kaldırılmasına karar verirse; ilgili üye veya Türkiye Büyük Millet Meclisi üyelerinden her hangi biri, karar tarihinden başlayarak bir hafta içinde, bu kararın Anayasa veya İçtüzük hükümlerine aykırılığı iddiası ile Anayasa Mahkemesine başvurabilir.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**İzin**

**Cumhuriyet Senatosu Başkanının izin verme yetkisi**

**Madde 145-** C. Senatosu Başkanı, her üyeye on güne kadar izin verebilir. On günden fazla izinler, Genel Kurulca görüşmesiz işari oyla kararlaştırılır.

**İzin halinde Ödenek durumu**

**Madde 146**- Bir toplantı yılı içinde iki aya kadar alınmış izinlerde ödenek kesilmez.

İki aydan sonraki izinlerde ödenek verilip verilmemesi Genel Kurulun kararına bağlıdır.

**İzinsiz geçirilen günler**

**Madde 147-** İzin süresi sona erdiği halde özürsüz olarak görevine dönmemiş bulunan üyelere, izinsiz geçirdikleri günler için ödenek verilmez.

**Genel Kurula üç birleşim katılmamak**

**Madde 148-** Genel Kurul veya komisyon toplantılarına, özürsüz olarak birbiri ardınca üç birleşim katılmadığı yapılan yoklamalar neticesinde anlaşılmış bulunan bir üye; Başkanlık Divanı karariyle izinsiz sayılır.

Üyenin, izinsiz geçirdiği günlere ait ödenekleri verilmez Bu konudaki itirazlar, on beş gün içinde Genel Kurula yapılır. Genel Kurul görüşmesiz işari oyla kararını verir.

**Genel Kurula bir ay katılmamak**

**Madde 149-** C. Senatosu çalışmalarına izinsiz veya özürsüz ve aralıksız olarak bir ay katılmıyan üyenin üyeliği Genel Kurul kararı ile düşer.

Başkanlık Divanının havalesi üzerine Anayasa ve Adalet Komisyonunca iş incelenir ve düzenlenecek olan rapor Genel Kurulda görüşülerek karara bağlanır.

İlgili üye veya T.B.M. Meclisi üyelerinden her hangi biri; karar talihinden itibaren bir hafta içinde bu kararın Anayasaya veya İçtüzüğe aykırılığı iddiası ile Anayasa Mahkemesine başvurabilir.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Disiplin Cezaları**

**Disiplin cezaları**

**Madde 150-** C. Senatosu üyeleri hakkında uygulanacak disiplin cezaları şunlardır:

1. İhtar;

2. Takbih;

3. Geçici olarak C. Senatosundan çıkarılmak.

**İhtar cezası**

**Madde 151-** İhtar cezasını gerektiren hareketler şunlardır:

1. Söz kesmek;

2. Düzeni ve sükûneti bozmak;

3. Şahsiyatla uğraşmak;

**İhtar cezasının verilmesi ve infazı**

**Madde 152-** İhtar cezasını Başkan verir ve infaz eder.

Bir üye ihtara uğradıktan sonra uysallık gösterip kendini savunmak isterse, oturumun sonunda ona söz verilir.

Başkan, üyenin açıklamalarını yeterli görmezse ihtarı ipka eder. Bir üye aynı birleşimde iki defa ihtar cezasına uğrarsa durum tutanak özetine geçirilir.

**Bir birleşimde iki ihtarın sonucu**

**Madde 153-** Bir birleşimde iki defa ihtar cezasına uğrıyan bir üyenin o birleşim, sonuna kadar söz söylemekten alıkonulmasına, Başkanın teklifi üzerine, C. Senatosu görüşmesiz işarı oyla karar verir.

**Takbih cezası**

**Madde 154-** Takbih cezasını gerektiren haller şunlardır:

1. Aynı oturumda iki defa ihtar cezası gördüğü halde bunu gerektiren hallerden vazgeçmemek;

2. Bir ay içinde üç defa ihtar cezasına uğramak;

3. C. Senatosunda bir gürültüye sebebolmak veya C. Senatosunun işlerine katılmaktan çekilmek için bir anlaşma yapmaya Genel Kurulda açıkça ve gürültülü bir surette önayak olmak;

4. Arkadaşlarından bir veya birkaçını tahkir veya tehdit etmek.

**Cumhuriyet Senatosundan geçici olarak çıkarılmak cezası**

**Madde 155-** C. Senatosundan geçici olarak çıkarılmak cezasını gerektiren haller şunlardır:

1. İki kere takbih cezasına uğradığı halde bunu gerektiren hallerden vazgeçmemek,

2. Aynı birleşimde üç defa takbih cezasına uğramak,

3. C. Senatosunu, Millet Meclisini tahkir etmek,

4. C. Başkanını, C. Senatosu Başkanını, Millet Meclisi Başkanını, Başkanlık görevini yerine getiren Başkanvekilini tahkir etmek,

5. Toplantı salonunda yahut C Senatosu veya Millet Meclisi binası içinde resen takibi gereken bir suç işlemek.

**Takbih ve geçici olarak C. Senatosundan çıkarılma cezalarının verilme usulü**

**Madde 156-** Takbih ve geçici olarak C. Senatosundan çıkarılmak cezaları, Başkanın teklifi üzerine, Genel Kurulca görüşmesiz ve işari oyla kararlaştırılır.

Aleyhinde böyle bir ceza teklif edilen üyenin bizzat veya bir arkadaşı vasıtasiyle açıklama yapmaya hakkı vardır.

Takbih ve geçici olarak C. Senatosundan çıkarılmak cezaları tutanak özetine geçirilir.

**Af dileme**

**Madde 157-** Geçici olarak C. Senatosundan çıkarılmak cezasına uğrıyan bir üye söz olarak kürsüden af dilerse tekrar C. Senatosuna girmek hakkını kazanır. Mükerrirler bu haktan mahrumdurlar.

**Dışarı çıkma mecburiyeti**

**Madde 158-** C. Senatosundan geçici olarak çıkarılmak cezasına uğrıyan üye toplantı salonundan derhal dışarı çıkmaya mecburdur. Bu üye, cezanın uygulandığı oturumdan itibaren üç birleşim C. Senatosu çalışmalarına katılamaz.

C. Senatosundan geçici olarak çıkarılmak cezasına uğrıyan üye toplantı salonunu terk etmek istemezse, Başkan, oturumu geçici olarak kapatır ve o üyeyi İdare Amirleri vasıtasiyle salondan dışarı çıkartır.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Daimi ve geçici görev, üyelikten çekilme, tedavi**

**Geçici görev**

**Madde 159-** Anayasanın 78'inci maddesi gereğince belli bir konuda altı ayı aşmamak üzere Bakanlar Kurulunca kendisine geçici bir görev verilen üyenin görevi kabulü. Cumhuriyet Senatosunun kararına bağlıdır.

Başkanlık Divanı, görev teklifi alan üyenin Başkanlığa müracaatı yahut Hükümetin bildirisi üzerine, durumu: Başkanlık Divanı sunuşları arasında Genel Kurula bildirir.

Genel Kurul, bu konuda görüşmesiz işari oyla karar verir.

**İlave başka bir görev kabulü**

**Madde 160-** Anayasanın 78'inci maddesinde ve kanunlarda Cumhuriyet Senatosu üyeliği ile bağdaşamıyacağı belirtilen her hangi bir hizmeti veya görevi kabul ettiği bildirilen üyelerin durumu Başkanlık Divanınca incelenir ve araştırılır. Netice, Başkanlık Divanı kararı olarak Genel Kurula sunulur.

Genel Kurul Anayasasının 78'inci maddesine aykırı hareket edildiğine karar verirse, üyelik sıfatı düşer.

**Üyelikten çekilme**

**Madde 161-** Cumhuriyet Senatosundan ayrılmak istiyen üyenin çekilme dilekçesi Başkanlık Divanınca çekilmenin isteminin gerçekliği tesbit edildikten sonra, Genel Kurula arz edilir. Genel Kurulun ıttıla tarihinden çekilme kesinleşir.

**Üyelerin tedavisi**

**Madde 162-** Başkanlık Divanı, Cumhuriyet Senatosu üyelerinin yurt dışında ve içinde tedavileri için gerekli ve lüzumlu tedbirleri alır.

**BEŞİNCİ BÖLÜM**

**Üyelerle ilgili vesika ve alâmetler**

**Hal tercümesi**

**Madde 163-** Her üyeye, C. Senatosuna katıldığı gün, C. Senatosu Genel Sekreterliği tarafından bir hal tercümesi örneği verilir.

Komisyon seçimlerine yarıyacak cetvellerin tanzim olunabilmeleri için, bu kağıdın bir hafta içinde doldurulup C. Senatosu Genel Sekreterliğine iadesi lâzımdır.

Hal tercümesi kâğıdında şu hususlar bulunur

1. Üyenin adı ve soyadı;

2. Babasının ve anasının adı;

3. Doğduğu, oturduğu yer ve doğum tarihi;

4. Tahsili;

5. Bildiği diller;

6. Varsa, ihtisası;

7. Eserleri ve ilmi rütbeleri;

8. Mesleki ve meşguliyeti;

9. Evli olup olmadığı, varsa çocukları.

Bu kâğıtta, ilerde vukubulacak değişikliklerin kaydına mahsus bir hane de bulunur.

Üye, her değişiklik vukuunda keyfiyeti hal tercümesine derhal kaydettirir.

**Üyelere verilecek belgeler[[11]](#footnote-11)**

**Madde 164-** Her üyeye, üyelik sıfatının sona ermesinden veya bu sıfat devam ederken talebi üzerine:

a) Üye bulunduğu müddeti ve bu müddet zarfında aldığı tahsisat ile verdiği vergileri ve varsa emekli keseneği miktarını gösterir bir tutanak;

b) Hal tercümesinin bir sureti;

Verilir.

**Hüviyet cüzdanı ve rozet**

**Madde 165-** Her üyeye, üzerinde fotoğrafı bulunan ve seçim çevresiyle devresi yazılı ve C. Senatosu Başkanı tarafından imzalanmış bir hüviyet cüzdanı verilir.

Üyeler, şekli Başkanlık Divanınca tâyin edilecek bir üyelik rozeti taşıyabilirler.

Merasimde kullanılacak alâmet, kenarlarında birer beyaz çizgi ve üzerinde T.B.M Meclisi ibaresi kazılmış bir madeni plâkı ihtiva eden kırmızı renkte bir hamayil ile sonuna asılı mineli bir ay yıldızdır.

**BEŞİNCİ KISIM**

**İnzibat ve iç hizmetler**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**C. Senatosunun inzibatı**

**İnzibat tedbirleri**

**Madde 166-** C. Senatosu Başkanı C. Senatosunun ve birleşimlerin inzibatı için gerekli tedbirleri alır İdareci üyeler bu hususta Başkana yardım ederler.

İnzibat kuvvetleri, birleşim devam ettiği müddetçe, toplantı salonuna giremezler.

**Silâh taşıma yasağı**

**Madde 167-** C. Senatosuna silâhlı girmek yasaktır. Giren kim olursa olsun Başkan tarafından C. Senatosu binasının dışarısına çıkartılır.

**Toplantı salonuyla komisyon odalarına girebilecekler**

**Madde 168-** Toplantı salonuyla komisyon odalarına C. Senatosu üyeleriyle milletvekillerinden, C. Senatosu memur ve hizmetlilerinden, Hükümetten iş için gönderilmiş memurlardan ve davet edilen uzmanlardan başkalarının girmeleri yasaktır.

Bu yasağa aykırı olarak girenler, Başkan veya idare Âmiri tarafından dışarı çıkarttırılır.

C. Senatosu binalarını görmek istiyenlere Başkan, ancak iş zamanlarından başka bir saatte müsaade edebilir.

**Dinleyiciler**

**Madde 169-** Dinleyicilerin C. Senatosu birleşiminin devam müddetince, kendilerine tahsis olunan mahallerde başı açık oturmaları ve sükût etmeleri mecburidir.

Dinleyicilerin görüşmeyi benimsediklerini veya benimsemediklerini sözle veya alkışla veya her hangi bir hareketle izhar etmeleri yasaktır.

Bu yasağa aykırı hareket edenler, inzibatı muhafazaya memur olanlar tarafından dışarıya çıkarılırlar.

Şahıslar tesbit edilemezse hareketin vukubulduğu kısımda bulunanlar dışarı çıkartılır. Bundan sonra da bu gibi hareketler devam ederse, dinleyici salonunda bulunanların hepsi dışarı çıkartılır.

Bunlardan tahrikçi oldukları tesbit edilenler, hemen yetkili mercie teslim olunurlar.

Dinleyici localarının dışında kendilerine yer ayrılmış olanlarla, basın localarında bulunanlardan bu maddenin ikinci fıkrasındaki yasağa aykırı hareket edenler Başkanlık Divanınca dışarı çıkartılır.

**C. Senatosuna ait kısımlarında suç işlemek**

**Madde 170-** Türkiye Büyük Millet Meclisi binasına ait plânda C. Senatosu için ayrılan bölümlerde üyelerden veya milletvekillerinden başka bir kimse bir suç işlerse; eğer o suç savcılığın re'sen takibedemiyeceği fiillerden biri ise, Başkanlık makamı suçluyu, dışarı çıkarttırır.

Eğer suç. re'sen takibolunacak fiillerden ise Başkanlık makamı suçluyu adalete teslim ettirir.

Bir üye veya milletvekili, bahis konusu bina ve müştemilâtında ağır cezayı gerektiren bir suç işlerse; Başkanlık makamı, idare âmirleri vasıtasiyle suçlunun Meclis binası dışına çıkmasını önliyecek tedbirleri alır ve Cumhuriyeti Savcısını davetle suçluyu ona teslim eder.

İşlenen suç, ağır cezayı gerektiren suçlardan başka ve fakat re'sen takibi gerektiren bir fiil ise; Başkanlık makamı idare âmirleri vasıtasıyla lâzım gelen ilk tahkikatı yapar ve tahkikat evrakını adalet makamlarına tevdi eder.

Adalet makamları, suçun yasama dokunulmazlığının kaldırılmasını icabettireceğine kanaat getirirse, bu tüzüğün 138 nci maddesine göre işlem yapar.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**C. Senatosunun teşkilâtı**

**Madde 171**-1. Başkanlığa bağlı:

a) Özel Kalem,

b) Emniyet Grupu.

2. İdare Âmirlerine bağlı:

a) Saymanlık, Levazım ve Daire müdürlükleri,

b) Saymanlığa bağlı Veznedarlık.

3. Genel Sekreterliğe bağlı:

a) Komisyon müdür ve sekreterlerini de ihtiva eden Kanunlar, Tutanak, (Basımevi) Personel. Arşiv, Basın ve Evrak müdürlükleri,

b) Komisyonlarına bağlı Bütçe (Plân) ve Kitaplık müdürlükleri,

c) Doktorluk.

**Başkanlık Divanı tarafından tanzim olunacak C. Senatosu İç İdaresi Yönetmeliği**

**Madde 172-** İç idareye, tutanakların tanzimine, bütün memur ve ücretlilerin işe alınmasına, işten çıkarılmasına, vazife ve yetkilerine ait nizami kaideler ile bütün memur ve hizmetlilerin haklarındaki disiplin kovuşturmalarına ait hükümleri tesbit eder.

C. Senatosu Genel Sekreteri, üyelerin yurt içinde ve gerektiğinde yurt dışında tedavileri için özel kanuna göre lüzumlu tedbirleri alır.

**Cumhuriyet Senatosu bütçesi**

**Madde 173-** C. Senatosu bütçesinde: C. Senatosu üyelerine Başkan ve Başkanlık Divanı üyelerine ait ve C. Senatosu içtüzüğü gereğince kurulan teşkilâtın ve C. Senatosu iç hizmetlerinin gerektirdiği bolüm ve maddeler gösterilir. İdareci Üyelerin hazırladığı bütçe Başkanlık Divanında görüşülerek kesin şeklini alır. Genel bütçede ve ayrı olarak gösterilmek üzere Bütçe Karma Komisyonuna verilir.

**Verile emirleri**

**Madde 174-** C. Senatosu bütçesinde harcamalarla ilgili verile emri, C. Senatosu Başkanı tarafından imzalanır.

**Harcamaların denetimi ve kesinhesap raporları**

**Madde 175-** Harcamaların denetimini C. Senatosu Hesapları İnceleme Komisyonu yapar, komisyon inceleme sonucunu rapor halinde Genel Kurula sunar. Komisyon her malî yılın sonunda kesinhesap raporunu hazırlıyarak Başkanlığa verir. Başkanlık kesinhesap raporunu Genel Kurulun bilgisine arz eder. Rapor bundan sonra Hazine genel hesabına eklenmek üzere Hükümete gönderilir.

**ALTINCI KISIM**

**Çeşitli hükümler**

**Törenlere katılma**

**Madde 178-** C. Senatosunun Genel Kurulu ile katılamıyacağı törenlerde Başkanlık Divanı C. Senatosu adına hazır bulunur.

Başkanvekillerinden, Divan Katiplerinden ve İdare Âmirlerinden birer zat behemahal bu heyete girer.

**C. Senatosu binası**

**Madde 177-** Cumhuriyet Senatosu. Genel Kurulca başkaca bir karar alınmadıkça, Türkiye Büyük Millet Meclisi binasına ait plânda C. Senatosu için ayrılan bölümlerde çalışır.

C. Senatosu binası, C. Senatosu çalışmalarından gayrı her hangi bir maksat için kullanılamaz.

**Başkan konağı**

**Madde 178-** C. Senatosu Başkanı, C. Senatosu Başkanlığına mahsus konakla oturur.

**Kıyafet mecburiyeti**

**Madde 179-** Üyeler Genel Kurula, komisyon toplantılarına kravatlı olarak katılırlar. Başkan ve Başkan vekilleri, C. Senatosuna Başkanlık ederken frak giyerler.

**İçtüzükte değişiklik yapmak**

**Madde 180-** Bu tüzükte değişiklik yapılmasına dair teklifler ve bu tüzüğün uygulanmasından doğacak anlaşmazlıklar, gerekli raporu hazırlayıp C. Senatosuna sunmak üzere, Anayasa ve Adalet Komisyonuna havale edilir.

**C. Senatosu İçtüzüğünde yapılacak değişiklik**

**Madde 181-** C. Senatosu İçtüzüğünde yapılacak değişiklik ve ilâveler bir defa görüşmeye tabidir.

**Yürürlük tarihi**

**Madde 182-** Bu İçtüzük, kabulü tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

**Uygulama mercii**

**Madde 183-** İşbu İçtüzük hükümlerini Cumhuriyet Senatosu yürütür.

1. Bu fıkranın sonundaki, “*ilk iki oylamada salt çoğunluk elde edilemezse, üçüncü oylamada en fazla oy alanlar sıra ile seçilmiş sayılırlar.”* cümlesi Anayasa Mahkemesinin 2.3.1965 tarihli ve E. 1964/19; K. 1965/11 numaralı kararı ile iptal edilmiştir. [↑](#footnote-ref-1)
2. Bu madde 21.1.1969 tarihinde şu şekilde değiştirilmiştir:

   **Madde 23-** Cumhuriyet Senatosu Başkanı Millet Meclisi Başkanlığından gelen tasarı ve teklifleri ilgili komisyonlara re'sen havale eder ve durumu Tutanak Dergisine geçirtir.

   Tasarı ve teklifler havale edilirken, komisyonlara tahsis edilen görüşme süreleri de belirtilir. Görüşme sürelerinin tahsisinde, komisyonların ihtisas durumu dikkate alınır

   Bu havaleye Hükümet veya bir Cumhuriyet Senatosu üyesi itiraz etmek isterse ilk veya sonraki birleşim başında söz alır. Lehte ve aleyhte konuşacak birer Üyeye söz verildikten sonra itiraz işari oyla kararı bağlanır. [↑](#footnote-ref-2)
3. Fıkranın son cümlesi Anayasa Mahkemesinin 2.3.1965 tarihli ve E. 1964/19, K. 1965/11 numaralı kararı ile iptal edilmiştir. [↑](#footnote-ref-3)
4. Bu madde 21.1.1969 tarihinde şu şekilde değiştirilmiştir:

   ***Madde 36-*** *Komisyonlar kendilerine havale edilen tasarı ve teklifleri, tahsis edilen süre içinde karara bağlarlar. Bu süreler içinde karara bağlanamıyan hallerde; evvelki ihtisas komisyonu metni, yoksa Millet Meclisi metni aynen kabul edilmiş sayılır.* [↑](#footnote-ref-4)
5. Bu madde 18.1.1966 tarihinde şu şekilde değiştirilmiştir:

   ***Komisyon çalışmalarının yayınlanması ve belgelerin saklanması***

   ***Madde 43-*** *Komisyonlara gelen ve çıkan işler hakkında 1 Kasım tarihinden itibaren her üç ayda bir Genel Sekreterlik tarafından bir rapor tanzim ve Başkanlığa takdim olunur.*

   *Başkanlıkça bu rapor bastırılarak üyelere dağıtılır ve Resmî Gazete ile de yayınlanır.*

   *Komisyon belgeleriyle tutanakları ve bunların ilgili bulundukları tasarı ve teklifler, Genel Kurulca karara bağlandıktan sonra, Cumhuriyet Senatosu Başkanlık Divanınca Cumhuriyet Senatosu arşivlerinde muhafaza ettirilir.* [↑](#footnote-ref-5)
6. Bu madde 6.1.1965 tarihinde şu şekilde değiştirilmiştir:

   ***Madde 51-*** *Cumhuriyet Senatosu Genel Kurulunda yoklama 53 ncü maddede yazılı olduğu şekilde yapılır.*

   *Yoklamada bulunmıyanlar toplantıya katılmamış sayılır ve bunların isimleri Tutanak Dergisine geçirilir.*

   *Başkan, yeter sayının mevcudiyeti hakkında tereddüt etmediği takdirde yoklama yaptırmıyabilir.* [↑](#footnote-ref-6)
7. Bu madde 13.4.1967 tarihinde şu şekilde değiştirilmiştir:

   ***Madde 52-*** *Başkan, bileşimi saatinde açar ve görüşmelerin sonunda kapar.*

   *Üye tamsayısının salt çoğunluğu hazır bulunmadıkça görüşmeye başlanamaz.*

   *Yeter sayı yoksa Başkan görüşmeye başlanamıyacağını bildirir veya sonradan yeter sayı bulunma ihtimali varsa birleşimi en geç bir saat sonraya bırakır.*

   *Birleşim o gün yapılamazsa, ertesi birleşim için belli günde yine o gündem ile toplanılır.*

   *Oturum esnasında yeter sayı olup olmadığında Başkanlık Divanı tereddüd eder veya üyelerden beşi sözle veya yazılı olarak yeter sayı olmadığını ileri sürerse yoklama yapılır.* [↑](#footnote-ref-7)
8. Bu madde Anayasa Mahkemesinin 2.3.1965 tarihli ve E. 1964/19, K. 1965/11 numaralı kararı ile iptal edilmiştir. [↑](#footnote-ref-8)
9. Bu fıkra Anayasa Mahkemesinin 2.3.1965 tarihli ve E. 1964/19, K. 1965/11 numaralı kararı ile iptal edilmiştir. [↑](#footnote-ref-9)
10. Bu maddenin sonuna 8.11.1966 tarihinde şu cümle eklenmiştir: *Genel Kurul kararı ile yukarıdaki işlemler tekrarlanabilir.* [↑](#footnote-ref-10)
11. Bu maddeye 30.5.1973 tarihinde şu fıkra eklenmiştir:

    *c) Cumhuriyet Senatosu üyeliği sona eren Cumhuriyet Senatosu eski üyeleri; yasama, ödenek ve yolluk, Genel Kurul ve parti grup toplantılarına girme hakları dışında kalan ve T. B. M. M. üyelerine tanınan bütün haklardan yararlanırlar.* [↑](#footnote-ref-11)